



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ**

Национален осигурителен институт – ЦУ на НОИ, на основание чл. 81а, ал. 2 от Закона за държавния служител (ЗДСл), във връзка с чл. 66, ал. 3 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители и заповед № 1016-40-473 от 22.04.2026 година на управителя на НОИ

**ОБЯВЯВА ПОДБОР ПРИ МОБИЛНОСТ ПО РЕДА НА ЧЛ. 81А ОТ ЗДСл**  
**ЗА ДЛЪЖНОСТ**  
**ГЛАВЕН ИНСПЕКТОР В ИНСПЕКТОРАТ**  
**ПО ЧЛ. 46 ОТ ЗАКОНА ЗА АДМИНИСТРАЦИЯТА,**  
**Длъжностно ниво 6, Експертно ниво 2**  
**(ЕДНА ЩАТНА БРОЙКА)**

в Инспектората на НОИ, област София град, гр. София, при следните условия:

**1. Минимални изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността:**

- образование: висше, с образователно-квалификационна степен – магистър;
- професионален опит – 3 години в държавната администрация /съгласно чл. 46б, ал. 1, т. 1 от Закона за администрацията/;
- минимален ранг за заемане на длъжността III младши /ако притежават такъв/.

**2. Професионално направление:**

- Икономика, администрация и управление или право.

**3. Кратко описание на длъжността по длъжностна характеристика:**

Осъществява контрол в рамките на функциите и правомощията на Инспектората по чл. 46 от Закона за администрацията в Националния осигурителен институт.

**4. Минимален размер на основната заплата, определена за длъжността – 1073 евро.**

Конкретният размер на основната заплата се определя съгласно индивидуалния професионален опит на кандидата.

**5. Необходими документи, които кандидатите следва да представят:**

- заявление до управителя на НОИ за заемане на свободна позиция по условията на чл. 81а от ЗДСл – свободен текст;
- документ, видно от който кандидатът работи по служебно правоотношение в държавната администрация и едногодишния срок на изпитване по чл. 12 от ЗДСл е изтекъл;
- копие на формуляр за годишна оценка от последното оценяване в същата администрация (само в случаите, когато кандидатът е назначен по заместване на основание чл. 15, ал. 3 от ЗДСл);
- копие от документи за придобита образователно – квалификационна степен и допълнителни квалификации;
- копие на документи удостоверяващи продължителността и областта на професионалния опит или придобит ранг като държавен служител;
- автобиография;
- копия от други документи по преценка на кандидата.

**6. Подаването на заявлението и приложенията към него се извършва:** в десетдневен срок от публикуване на обявата на Портала за работа в държавната администрация (<https://jobs.government.bg>) по електронна поща на адрес: [noi@nssi.bg](mailto:noi@nssi.bg) или лично в сградата на Централно управление на НОИ, гр. София, бул. „Ал. Стамболийски“ № 62-64, ет. 4, стая 402, всеки работен ден от 09,00 до 12,30 часа и от 13,00 до 17,00 часа.

Лице за контакт Лора Арнаудова, телефон 02/9261464, ел. поща [karieri@nssi.bg](mailto:karieri@nssi.bg).

Краен срок за подаване на документите до 14.05.2026 година включително.