



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

Националният осигурителен институт – ТП на НОИ-Плевен, на основание чл.10а, ал.2 от ЗДСл, във връзка чл.14, ал.1 и ал.2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители и Заповед № 1016-40-401/31.03.2026 г. на управителя на НОИ

ОБЯВЯВА КОНКУРС
ЗА ДЛЪЖНОСТ ЕКСПЕРТ ПО ОСИГУРЯВАНЕТО
(ЕДНА ЩАТНА БРОЙКА)

в сектор „Контрол по разходите на ДОО“, отдел „Краткосрочни плащания и контрол“, ТП на НОИ – Плевен с месторабота в гр. Плевен, при следните условия:

- 1. Минимални изисквания за заемане на конкурсната длъжност, съгласно Класификатора на длъжностите в администрацията:**
 - образование: висше, с образователно-квалификационна степен – професионален бакалавър;
 - професионален опит – не се изисква или минимален ранг за заемане на длъжността: V младши.
- 2. Допълнителни изисквания за заемане на длъжността:**

Аналитична компетентност, професионална компетентност, ориентация към резултати, работа в екип, фокус към клиента (вътрешен/външен), комуникативна компетентност и дигитална компетентност.
- 3. Други:**

Българските граждани, които са преминали срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, се ползват с предимство при кандидатстване за работа в държавната администрация при постигнати равни крайни резултати от проведената процедура.
- 4. Начин за провеждане на конкурса:**
 - решаване на тест за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията, в която е конкурсната длъжност;
 - интервю.
- 5. Необходими документи, които кандидатите следва да представят за участие в конкурса:**
 - заявление за участие в конкурс /Приложение № 3 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност за държавни служители (НПКПМДС)/;
 - декларация по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДС;
 - копие от документи за придобита образователно-квалификационна степен и допълнителни квалификации; ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за

информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага;

- копие на документи удостоверяващи продължителността и областта на професионалния опит.
- 6. Документите следва да бъдат представени** лично или чрез упълномощено лице с нотариално заверено пълномощно в 10-дневен срок от публикуване на обявлението, в сградата на ТП на НОИ - Плевен, гр. Плевен, пл. „Иван Миндиликов“ № 8, ет. 7, офис 75, всеки работен ден от 08:00 часа до 12:00 часа и от 13:00 часа до 17:00 часа.
Съгласно чл. 17, ал. 6 от НПКПМДС документите, които кандидатите следва да представят за участие в конкурса, може да се подават по електронен път на електронния адрес на ТП на НОИ – Плевен: Pleven@nssi.bg, като в този случай заявлението за участие в конкурс и декларацията по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДС, следва да бъдат подписани от кандидата с квалифициран електронен подпис. Документите, подадени на електронната поща без квалифициран електронен подпис, няма да се разглеждат от конкурсната комисия.

Краен срок за подаване на документите до 14.04.2026 година включително.

- 7. Списъците и други съобщения във връзка с конкурса ще се обявяват** на интернет страницата на НОИ и на информационното табло в сградата на ТП на НОИ – Плевен, гр. Плевен, пл. „Иван Миндиликов“ № 8.
- 8. Описание на длъжността:** Организира и участва в процеса по приемане, съхраняване и използване на ведомостите за заплати и трудовоправните документи на прекратени осигурители без правопреемник. Извлича и обработва данни за издаване на документи за осигурителен/трудов стаж и осигурителен доход.
- 9. Размерът на основната заплата за конкурсната длъжност се определя** в границите от 818 евро до 1 329 евро.
Индивидуалният размер на основната заплата ще бъде определен съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за държавния служител, чл. 8 и 9 от Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация и чл. 11 и 12 от Вътрешните правила за заплатите в НОИ, като се отчита нивото на длъжността, квалификацията и индивидуалния професионален опит на кандидата.

Образци на заявление за участие в конкурс и декларация по чл.17, ал.3, т.1 от НПКПМДС могат да се изтеглят от <http://www.nssi.bg/>.