



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

Препис – извлечение

от Протокола на комисията, назначена със заповед № 1016-40-601/05.06.2024 г. на Подуправителя на НОИ, за провеждане на конкурсна процедура за заемане на длъжността „старши юрисконсулт“ в сектор „Правно обслужване“, отдел „Човешки ресурси, административно и правно обслужване“, дирекция „Обща администрация“, ТП на НОИ – София град

СПИСЪК НА ДОПУСНАТИТЕ КАНДИДАТИ

за длъжността „старши юрисконсулт“ в сектор „Правно обслужване“, отдел „Човешки ресурси, административно и правно обслужване“, дирекция „Обща администрация“, ТП на НОИ – София град

съгласно чл. 21 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители:

А. Допуска до конкурс следните кандидати:

№	Име и фамилия
1	ЕМИЛ ИЛИЕВ
2	ИРИНА СТОИМЕНОВА
3	ТАТЯНА ДИМИТРОВА-ИВАНОВА

Б. Недопуснати кандидати: Няма.

В. Изпити и регламент за провеждане:

1. Допуснатите кандидати да се явят за решаване на тест за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията, в която е конкурсната длъжност на 24.06.2024 г. от 10:00 часа в сградата на ТП на НОИ – София град, гр. София, бул. „Александър Стамболийски“ № 62-64, ет. 3, зала 320. Същите следва да представят документ за самоличност.

Конкурсната комисия ще използва разработен за конкурса тест в три различни варианта с 30 затворени въпроса. Под всеки въпрос ще бъдат изброени три отговора, от които само един възможен верен отговор. За успешно издържали теста се считат тези кандидати, които са отговорили правилно на минимум 16 от зададените въпроси, което съответства на оценка 4. За всеки верен отговор над 16, кандидатите ще получат допълнително по 0.071 точки. Крайната максимална оценка за 30 верни отговора ще съответства на оценка 5. Решаването на теста ще продължи 60 минути след получаването на теста и официалното обявяване на началото. За целта всеки кандидат ще получи екземпляр от теста, всяка страница от който е заверена с кръгъл печат на ТП на НОИ – София град. Кандидатът е длъжен да отбележи верния отговор със знак „X“ с химикал.

Крайният резултат от решаването на теста за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията, в която е конкурсната длъжност се умножава с коефициент на тежест – 4.

2. Допуснатите до практически изпит кандидати да се явят на 25.06.2024 г. от 09:30 часа в сградата на ТП на НОИ – София град, гр. София, бул. „Александър

Стамболийски“ № 62-64, ет. 3, зала 341. Същите следва да представят документ за самоличност.

Конкурсната комисия ще постави една и съща писмена задача на кандидатите, като практическите умения на всеки кандидат при изпълнението на задачата се оценяват по 5-степенна скала. За успешно издържал практическия изпит ще се счита този кандидат, който има средно аритметична оценка не по-малко от 4, като тези кандидати ще бъдат допуснати до интервю. Продължителността на практическия изпит е 60 минути.

Крайният резултат от практическия изпит се умножава с коефициент на тежест – 5.

3. Допуснатите до интервю кандидати да се явят на 25.06.2024 г. от 14:00 часа в сградата на ТП на НОИ – София град, гр. София, бул. „Александър Стамболийски“ № 62-64, ет. 3, зала 341. Същите следва да представят документ за самоличност.

Съгласно Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители комисията е формулирала въпросите, които ще се задават на интервюто. Въпросите са едни и същи за всеки кандидат и имат за цел да установят в каква степен кандидатът притежава професионалните и делови качества, необходими за изпълнението на длъжността.

Интервюто ще се проведе съгласно изискванията и компетентностите, залегнали в информацията за длъжността (Приложение № 1 към чл. 5, ал. 1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители).

За успешно издържал интервюто ще се счита този кандидат, който има средноаритметична оценка не по – ниска от 4.

Крайният резултат от интервюто се умножава с коефициент на тежест – 5.

Окончателният резултат за всеки кандидат ще бъде сбор от получените резултати от проведените изпити, умножени със съответните коефициенти.

Комисията класира от първо до трето място най – успешно издържалите конкурса кандидати. Неиздържаните съответния етап не участват в класирането.

Г. Информационни източници за подготовка:

1. Кодекс за социално осигуряване /Глава първа - Глава осма включително, Глава четиридесет и първа, Преходни и заключителни разпоредби/;
2. Административнопроцесуален кодекс;
3. Кодекс на труда;
4. Данъчно-осигурителен процесуален кодекс /Дял четвърти, глава двадесета/;
5. Закон за административните нарушения и наказания;
6. Закон за гарантираните вземания на работниците и служителите при несъстоятелност на работодателя;
7. Закон за установяване на трудов и осигурителен стаж по съдебен ред;
8. Закон за държавния служител;
9. Закон за обществените поръчки;
10. Наредба за пенсиите и осигурителния стаж;
11. Наредба за паричните обезщетения и помощи от държавното обществено осигуряване;
12. Наредба за отпускане и изплащане на паричните обезщетения за безработица;
13. Наредба за обществено осигуряване на самоосигуряващите се лица, българските граждани на работа в чужбина и морските лица;
14. Наредба за трудовата книжка и трудовия стаж;
15. Инструкция № 5 от 30.06.2005 г. за приемане и съхраняване на ведомости за заплати и трудовоправни документи на прекратени осигурители без правопреемник
16. Правилник за организацията и дейността на НОИ.

ПРЕДСЕДАТЕЛ

НА КОНКУРСНАТА КОМИСИЯ:

/П/

ЕВЕЛИНА ВЪЛЕВА