



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

Препис – извлечение

от протокола на комисията, назначена със заповед №1016-40-358/26.03.2024 г. на управителя на НОИ, за провеждане на конкурсна процедура за заемане на длъжността „експерт по осигуряването“ в сектор „Електронно архивиране на разплащателна документация“, отдел „Обединен осигурителен архив“, ТП на НОИ – Хасково, с месторабота в с. Минерални бани, една щатна бройка.

СПИСЪК НА ДОПУСНАТИТЕ КАНДИДАТИ

за длъжността "експерт по осигуряването" в сектор „Електронно архивиране на разплащателна документация“, отдел „Обединен осигурителен архив“, ТП на НОИ – Хасково, с месторабота в с. Минерални бани, една щатна бройка.

съгласно чл.21 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители:

А. Допуска до конкурс следните кандидати:

№	Име и фамилия
1	ВЕСЕЛИНА НАСТЕВА
2	ГЮЛСЕВЕР САДЕТИН
3	ДАНИЕЛА ДИМИТРОВА
4	ДАНИЕЛА МИТЕВА
5	ЕДЖЕ АЛИ
6	МАЯ ГАРАЛИЕВА
7	ТАНЯ ДЖАЧЕВА
8	ЦВЕТЕЛИНА МАРИНОВА
9	ЯНКА СЕРАФИМОВА

Б. Недопуснати кандидати: Няма.

В. Изпити и регламент за провеждане:

Допуснатите кандидати да се явят на Решаване на тест за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията, в която е конкурсната длъжност на 29.04.2024 г., от 9:30 часа, в административна сграда на ТП на НОИ - Хасково, гр. Хасково, ул." Георги Кирков" № 30, ет.2, заседателна зала. Същите следва да представят документ за самоличност.

Конкурсната комисия ще използва разработен за конкурса тест в три различни варианта с 30 затворени въпроси с един възможен верен отговор. След обявяване на началото на провеждането на конкурса един от кандидатите ще изтегли жребий на един от вариантите на тест и ще го обяви на всички кандидати. За успешно издържал теста се счита този

кандидат, който е отговорил правилно на минимум 20 от зададените въпроси, като тези кандидати ще бъдат оценени с оценка 4 и ще бъдат допуснати до интервю. За всеки един верен отговор над 20, кандидатите ще получат допълнително по 0,10 точки. Крайната максимална оценка за 30 верни отговора ще съответства на оценка 5. Решаването на теста продължава 60 минути от момента на получаването му. Кандидатите има право да посочва само един верен отговор чрез ограждане на съответната буква или маркиране с „x“. На всеки въпрос съответства само един верен отговор. Когато кандидатът е отбелязал/поправил/коригирал повече от един верен отговор, същия се счита за грешен такъв. Кандидатът, който не се яви в посоченото време, обявено за начало на съответния етап на конкурса, не се допуска до него. Кандидатът следва да използва химикал, пишец със синьо мастило. Кандидатът няма право да изписва лични данни, да поставя други отличителни знаци върху писмените тестове. При нарушаване на тези изисквания теста за съответния кандидат се анулира и кандидатът не се допуска до по-нататъшно участие в конкурса.

Интервюто с кандидатите ще се проведе на 30.04.2024 г. от 9:30 часа в административна сграда на ТП на НОИ - Хасково, гр. Хасково, ул." Георги Кирков" № 30, ет.2, заседателна зала.

Крайният резултат от решаване на тест за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията, в която е конкурсната длъжност се умножава с коефициент на тежест - 4.

Списък на допуснатите до интервю кандидати ще бъде обявен след 15:30 часа на 29.04.2024 г. на интернет страницата на НОИ и на информационното табло в сградата на ТП на НОИ – Хасково. Комисията определи и минималния резултат, при който кандидатът се счита успешно издържал интервюто, а именно „4“.

Крайният резултат от Интервю се умножава с коефициент на тежест - 5.

Окончателният резултат за всеки кандидат ще бъде сбор от така получените резултати от проведените изпити, умножени със съответните коефициенти.

Г. Информационни източници за подготовка:

1. Кодекс за социално осигуряване – част I, глава №3, №6, №7 и №8.
2. Закона за държавния служител.
3. Наредба за служебното положение на държавните служители.
4. Инструкция №5 от 30.06.2005 г. за приемане и съхраняване на ведомости за заплати и трудовоправни документи на прекратени осигурители без правоприемник.
5. Правилник за организацията и дейността на НОИ.
6. Създаване и функциониране на Осигурителния архив на НОИ.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА КОНКУРСНАТА КОМИСИЯ: /п/
АТАНАСКА МАРЧЕВА**