



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

Препис – извлечение

от Протокола на комисията, назначена със заповед № 1016-40-281/10.03.2026 г. на управителя на НОИ, за провеждане на конкурсна процедура за заемане на длъжността „Експерт по осигуряването” – една щатна бройка в сектор „Отпускане на пенсии“, отдел “Пенсии” при ТП на НОИ – Пловдив.

СПИСЪК
НА ДОПУСНАТИТЕ КАНДИДАТИ

за длъжността „Експерт по осигуряването” – една щатна бройка в сектор „Отпускане на пенсии“, отдел “Пенсии” при ТП на НОИ – Пловдив съгласно чл.21 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители:

А. Допуска до конкурс следните кандидати:

№	Име и фамилия
1	АНЕЛИЯ БЕНДЕРОВА
2	ВЕЛИСЛАВА БАЛЕВА
3	ВЕСЕЛИНА УЗУНОВА
4	ВИКТОРИЯ ХРИСТОВА
5	ВИКТОРИЯ ДАМЯНОВА-КАЛЕМДЖИЕВА
6	ДЕСИСЛАВА ИВАНОВ
7	ДИЯНА КРЪСТЕВА
8	ИВАН ДИМИТРОВ
9	КАЛИНА ИЛЧЕВА
10	МАРГАРИТА ДЕМЕРДЖИЕВА
11	МАРИАНА КАЛНИЦКА
12	МАРИЯ РАДИЧЕВА
13	МАРИЯ ГЕОРГИЕВА

14	МАРИЯНА ВЪЛЧЕВА
15	НАДЕЖДА СПАСОВА
16	НИКОЛИНА ДЪРЖИКОВА
17	СВЕТЛА СТОЯНДЖИКОВА
18	СОФИЯ МИТЕВА
19	СТЕЛА МАРИНСКА
20	ТРАЯНА ДЕНЕВА
21	ХРИСТО КАЦАРОВ

Б. Няма недопуснати кандидати до участие в конкурс.

В. Изпити и регламент за провеждане:

Допуснатите кандидати за длъжността **“Експерт по осигуряването”** – една щатна бройка в сектор **„Отпускане на пенсии“**, отдел **„Пенсии“** при ТП на НОИ – Пловдив трябва да се явят за решаване на тест на 06.04.2026 г., от 10:00 часа, в сградата на ТП на НОИ - Пловдив, ул."Любен Каравелов" № 7, ет.3, стая № 313 - Заседателна зала. Същите следва да представят документ за самоличност.

Конкурсната комисия ще използва разработен за конкурса тест в три различни варианта с 25 затворени въпроса с един възможен верен отговор. Един от кандидатите ще изтегли чрез жребий един от вариантите на тест и ще го обяви на всички кандидати. Продължителността на провеждане на теста ще бъде 60 минути от момента на получаването му. За успешно издържал теста ще се счита този кандидат, който е отговорил правилно на минимум 15 от зададените въпроси. Тези кандидати ще бъдат оценени с оценка 4 и ще бъдат допуснати до участие в следващия етап на конкурса - интервю. За всеки верен отговор над 15 кандидатите ще получат по 0,10 стотни, като максималната оценка за 25 верни отговора е 5. На всеки въпрос съответства само един верен отговор.

2. Интервюто ще се проведе на 07.04.2026 г. от 10:00 часа за допуснатите до него кандидати, в сградата на ТП на НОИ - Пловдив, ул."Любен Каравелов" № 7, ет.3, стая № 313 - Заседателна зала. Същите следва да представят документ за самоличност.

Интервюто ще се проведе съгласно изискванията и компетентностите, залегнали в информацията за длъжността (Приложение № 1 към чл.5, ал.1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители). На кандидатите ще бъдат задавани еднакви въпроси от комисията за проверка степента, в която същите притежават необходимите професионални знания и умения за изпълнение на длъжността.

За успешно издържал интервюто ще се счита този кандидат, който има средноаритметична оценка не по-ниска от 4.

Списък на допуснатите до интервю кандидати ще бъде обявен след 14:00 часа на 06.04.2026 г. на интернет страницата и на информационното табло в сградата на НОИ. Допуснатите до интервю кандидати ще бъдат уведомени по електронната поща за мястото и часа на провеждането му.

3. Комисията определи коефициента, с който ще се умножат резултатите на кандидатите от теста и интервюто предвид относителната им тежест при преценка на качествата на кандидата за заемане на конкурсната длъжност:

Резултатът от теста се умножава по коефициент - 4;

Резултатът от интервюто се умножава по коефициент – 5.

Окончателният резултат за всеки кандидат ще бъде сбор от така получените резултати от проведените изпити, умножени със съответните коефициенти.

Г. Информационни източници за подготовка:

1. Кодекс за социално осигуряване – част Първа;
2. Административнопроцесуален кодекс – глава пета, раздел първи, глава шеста и глава седма;
3. Кодекс на труда;
4. Закон за държавния служител;
5. Наредба за пенсиите и осигурителния стаж;
6. Наредба за категоризиране на труда при пенсиониране;
7. Инструкция № 5 от 30 юни 2005 г. за приемане и съхраняване на ведомости за заплати и трудовоправни документи на прекратени осигурители без правоприменик;
8. Инструкция №13/31.10.2000 г. за прилагане на наредбата за категоризиране на труда при пенсиониране;
9. Наредба за обществено осигуряване на самоосигуряващите се лица, българските граждани на работа в чужбина и морските лица;
10. Наредба за елементите на възнаграждението и за доходите, върху които се правят осигурителни вноски;
11. Наредба за трудовия стаж;
12. Правилник за организацията и дейността на НОИ.

Нормативните документи могат да бъдат намерени на интернет адрес: www.noi.bg; www.lex.bg.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА КОНКУРСНАТА КОМИСИЯ: /п/
МАРИЯ ТОСЕВА-КОЛЕВА**