



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

Препис – извлечение

от протокола на комисията, назначена със заповед № 1016-40-247/28.02.2024г. на управителя на НОИ, за провеждане на конкурсна процедура за заемане на длъжността „старши инспектор по осигуряването“ в сектор „Контрол по разходите на ДОО“, отдел „Краткосрочни плащания и контрол“ в ТП на НОИ - Варна.

СПИСЪК НА ДОПУСНАТИТЕ КАНДИДАТИ

за длъжността „старши инспектор по осигуряването“ в сектор „Контрол по разходите на ДОО“, отдел „Краткосрочни плащания и контрол“ в ТП на НОИ - Варна

съгласно чл.21 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители:

А. Допуска до конкурс следните кандидати:

№	Име и фамилия
1	ДЕСИСЛАВА БУЗЕВА
2	ЕЛЕОНОРА КУЗОВА
3	ЙОРДАНКА ЙОРДАНОВА

Б. Изпити и регламент за провеждане:

1. Допуснатите кандидати да се явят на решаване на тест за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията, в която е конкурсната длъжност на **20.03.2024г. от 09:00 часа в сградата на ТП на НОИ - Варна, ул. "Охрид" № 6, етаж 2, стая 14.** Същите следва да представят документ за самоличност.

Комисията ще използва разработен за конкурса тест в три различни варианта с 30 затворени въпроси с един възможен верен отговор. След обявяване на началото на провеждането на конкурса един от кандидатите ще изтегли чрез жребий вариант на теста и ще го обяви на всички кандидати. Продължителността на решаването на теста ще бъде 45 минути.

За успешно издържал теста ще се счита този кандидат, който е отговорил правилно на минимум 20 от зададените въпроси. Тези кандидати ще бъдат оценени с оценка 4 и ще бъдат допуснати до участие в следващия етап на конкурса – интервю. Кандидатите с повече от 20 правилни отговора ще бъдат оценени, като за всеки един верен отговор над 20 ще получат допълнително по 0,1 точки и така крайната максимална оценка за 30 верни отговора ще съответства на 5.

Крайният резултат от решаване на тест за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията, в която е конкурсната длъжност се умножава с коефициент на тежест - 4.

2. Интервюто ще се проведе на **20.03.2024г. от 13:30 часа** за допуснатите до него кандидати, в сградата на **ТП на НОИ - Варна, ул."Охрид" № 6, етаж 3, стая 25**. Същите следва да представят документ за самоличност.

Интервюто ще се проведе съгласно изискванията и компетентностите залегнали в информацията за длъжността (Приложение № 1 към чл.5, ал.1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност за държавни служители).

За успешно издържал интервюто ще се счита този кандидат, който има средноаритметична оценка не по-ниска от 4.

Крайният резултат от интервюто се умножава с коефициент на тежест - 5.

Окончателният резултат за всеки кандидат ще бъде сбор от така получените резултати от проведените изпити, умножени със съответните коефициенти.

В. Информационни източници за подготовка:

1. Кодекс за социално осигуряване (КСО) - Част първа; Глава 41-раздел I; Допълнителни разпоредби;
2. Кодекс на труда – глава осма;
3. Закон за бюджета на ДОО за 2024 г.;
4. Закон за държавния служител - глава първа и втора;
5. Закон за гарантираните вземанията на работниците и служителите при несъстоятелност на работодателя – глава първа;
6. Наредба за обществено осигуряване на самоосигуряващите се лица, българските граждани на работа в чужбина и морските лица;
7. Наредба за елементите на възнаграждението и за доходите, върху които се правят осигурителни вноски;
8. Наредба № 1 от 13.02.2007 г. за ползване и изплащане на паричните помощи за профилактика и рехабилитация;
9. Наредба за работното време, почивките и отпуските;
10. Наредба за паричните обезщетения и помощи от държавното обществено осигуряване;
11. Наредба за отпускане и изплащане на паричните обезщетения за безработица;
12. Наредба за пенсиите и осигурителния стаж – глава първа, раздел V и VI;
13. Наредба № Н-13 от 17.12.2019 г. за съдържанието, сроковете, начина и реда за подаване и съхранение на данни от работодателите, осигурителите за осигурените при тях лица, както и от самоосигуряващите се лица;
14. Наредба за реда и начина за информиране на работниците и служителите и за отпускане и изплащане на гарантираните вземания при несъстоятелност на работодателя;
15. Инструкция № 1 от 03.04.2015 г. за реда и начина за осъществяване на контролно-ревизионната дейност от контролните органи на Националния осигурителен институт;
16. Инструкция № 5 от 30.06.2005 г. за приемане и съхраняване на ведомости за заплати и трудовоправни документи на прекратени осигурители без правопреемник – раздел I.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА КОНКУРСНАТА КОМИСИЯ: / П /**

БОЖИДАР МИХАЙЛОВ