



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ**  
**ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ – ЛОВЕЧ**

**ОБЯВЛЕНИЕ**

Национален осигурителен институт, Териториално поделение – Ловеч, бул. „България № 44“, на основание чл. 15, ал. 1, във връзка с чл. 19, ал. 1 от Вътрешните правила за набиране, подбор и назначаване на служители в НОИ и заповед № 1015-10-107 от 12.12.2025 г. на директора на ТП на НОИ – Ловеч

**ОБЯВЯВА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪНШЕН ПОДБОР**

за длъжността „специалист“ в сектор „Издаване на документи за осигурителен стаж и доход“, отдел „Обединен осигурителен архив“ в ТП на НОИ – Ловеч – 1 (една) щатна бройка, по реда на чл. 107а от Кодекса на труда, при следните условия:

**1. Място на работа:** ТП на НОИ – Ловеч, гр. Тетевен, ул. „Вършец“ № 30.

**2. Минимални изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на свободната длъжност:**

- образование: завършено средно образование или придобито право за явяване на държавни зрелостни изпити за завършване на средно образование;
- професионален опит - не се изисква.

**3. Други допълнителни изисквания за заемане на длъжността, съгласно утвърдена длъжностна характеристика:**

- умения за работа с компютър

**4. Начин на провеждане на подбора:** по документи, писмен изпит (тест) и интервю.

**5. Основна цел на длъжността:** Осъществява дейностите по приемане и съхранение на разплащателната документация от прекратени осигурители без правоприемник, извличане и обработване на данни за издаване на документи за осигурителен стаж и осигурителен доход.

**6. Необходими документи, които кандидатите следва да представят за участие в подбора:**

- заявление за участие в подбор до директора на ТП на НОИ – Ловеч (свободен текст);
- автобиография;
- мотивационно писмо;
- копие от документи за завършено образование и допълнителни квалификации;
- копие на документи, удостоверяващи трудов стаж и/или професионален опит (при наличие).

**7.** Документите за участие в подбора следва да се подават от кандидатите лично или чрез упълномощено лице с нотариално заверено пълномощно, или чрез лицензиран пощенски оператор в сградата на ТП на НОИ – Ловеч, гр. Ловеч, бул. „България“ № 44, етаж II, стая 214, всеки работен ден от 08:00 до 12:00 часа и от 13:00 до 16:30 часа.

Съгласно чл. 21, ал. 2 от Вътрешните правила за набиране, подбор и назначаване на служители (ВПНПНС), документите могат да се подават и по електронен път по реда на ЗЕУ на следния e-mail: Lovech@nssi.bg, като в този случай заявлението следва да бъде подписано от кандидата с квалифициран електронен подпис. Документи, подадени на електронната поща без квалифициран електронен подпис, няма да се разглеждат.

**Краен срок за подаване на документите до 17.12.2025 г. включително.**

**8.** Списък на допуснатите до интервю кандидати ще бъде обявен след 13:00 часа на 18.12.2025 г. на интернет страницата на НОИ - [www.noi.bg](http://www.noi.bg), на информационното табло в

сградата на ТП на НОИ – Ловеч, бул. „България“ № 44 и Регионален архивен център – гр. Тетевен.

**9.** Писмен изпит ще се проведе с кандидатите, които отговарят на обявените изисквания за заемане на длъжността и са представили необходимите документи то т. 6 от настоящото обявление на 22.12.2025 г. от 09:30 часа в сградата на ТП на НОИ – Ловеч, гр. Ловеч, бул. „България“ № 44, етаж II, стая 218. Кандидатите следва да представят документ за самоличност.

**10.** Интервюто с допуснатите кандидати ще се проведе на 22.12.2025 г. от 13:00 ч. в стая 101, ет. 1 в сградата на ТП на НОИ – Ловеч, гр. Ловеч, бул. „България“ № 44.

**11.** Информация и други съобщения, във връзка с подбора ще се обявяват на интернет страницата на НОИ – [www.poi.bg](http://www.poi.bg), на информационното табло в сградата на ТП на НОИ – Ловеч, бул. „България“ № 44 и Регионален архивен център – гр. Тетевен, гр. Тетевен, ул. „Вършец“ № 30.

**12.** Лице и телефон за контакти: Виолета Георгиева – главен експерт в отдел „Административен“, телефон: 068/685090.