



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ
ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ – ЛОВЕЧ

ОБЯВЛЕНИЕ

Национален осигурителен институт, ТП на НОИ – Ловеч, на основание чл. 15, ал. 1, във връзка с чл. 19, ал. 1 от Вътрешните правила за набиране, подбор и назначаване на служители в НОИ и заповед № 1015-10-186 от 20.12.2023 г. на директора на ТП на НОИ – Ловеч

ОБЯВЯВА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪНШЕН ПОДБОР

за длъжността „технически изпълнител/ЧР“ в отдел „Административен“, ТП на НОИ – Ловеч – 1 (една) извънщатна бройка, по реда на ПМС 66/1996 г., във връзка с чл. 107а от Кодекса на труда, при следните условия:

1. Място на работа: ТП на НОИ – Ловеч, бул. „България“ № 44.

2. Основна цел на длъжността: Осъществява административно-технически дейности с цел подпомагане работата на Медицинската комисия. Осъществява административно обслужване на служители на ТП и граждани с цел подпомагане дейността на общата администрация.

3. Минимални изисквания за заемане на длъжността:

- образование: завършено средно образование или придобито право за явяване на държавни зрелостни изпити за завършване на средно образование;
- професионален опит - не се изисква;

4. Други допълнителни изисквания за заемане на длъжността, съгласно утвърдена длъжностна характеристика:

- умения за работа с компютър.

5. Начин на провеждане на подбора: по документи и интервю.

6. Необходими документи, които кандидатите следва да представят за участие в подбора:

- заявление за участие в подбор до директора на ТП на НОИ – Ловеч (свободен текст);
- автобиография;
- мотивационно писмо;
- копие от документи за завършено образование и допълнителни квалификации;
- копие на документи, удостоверяващи трудов стаж и/или професионален опит /при наличие/.

7. Документите за участие в подбора следва да се подават от кандидатите лично или чрез упълномощено лице с нотариално заверено пълномощно в сградата на ТП на НОИ – Ловеч, гр. Ловеч, бул. „България“ № 44, етаж II, стая 214, всеки работен ден от 08:00 до 12:00 часа и от 13:00 до 16:30 часа. Съгласно чл. 21, ал. 2 от Вътрешните правила за набиране, подбор и назначаване на служители (ВПНПНС), документите могат да се подават и по електронен път по реда на ЗЕУ на следния e-mail: Lovech@nssi.bg, като в този случай заявлението следва да бъде подписано от кандидата с квалифициран електронен подпис. Документи, подадени на електронната поща без квалифициран електронен подпис, няма да се разглеждат.

Краен срок за подаване на документите до 28.12.2023 г. включително.

8. Списък на допуснатите до интервю кандидати ще бъде обявен след 13:00 часа на 02.01.2024 г. на интернет страницата на НОИ - www.noi.bg, както и на информационното табло в сградата на ТП на НОИ – Ловеч, бул. „България“ № 44.

9. Интервюто с допуснатите кандидати ще се проведе на 03.01.2024 г. от 10:00 ч. в стая 101, ет. 1 в административната сграда на ТП на НОИ – Ловеч, бул. България № 44.

10. Списъци и други съобщения, във връзка с подбора ще се обявяват на интернет страницата на НОИ – www.poi.bg, както и на информационното табло в сградата на ТП на НОИ – Ловеч, бул. „България“ № 44.

11. Лице и телефон за контакти: Виолета Георгиева – главен експерт в отдел „Административен“, телефон: 068/685090