



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ **НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ**

Препис – извлечение

от Протокола на комисията, назначена със заповед №1016-40-1105/27.10.2023 г. на управителя на НОИ, за провеждане на конкурсна процедура за заемане на длъжността „Старши експерт по осигуряването“ в сектор „Краткосрочни плащания“, отдел „Краткосрочни плащания и контрол“, ТП на НОИ - Видин

СПИСЪК НА ДОПУСНАТИТЕ КАНДИДАТИ

за длъжността „старши експерт по осигуряването“ в сектор „Краткосрочни плащания“, отдел „Краткосрочни плащания и контрол“, ТП на НОИ - Видин съгласно чл.21 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители:

А. Допуска до конкурс следните кандидати:

№	Име и фамилия
1	ДЕСИСЛАВА ВИКТОРОВА-МИКОВА
2	ЕМИЛИЯ НИКОЛОВА
3	МИХАЕЛА АЛЕКСАНДРОВА
4	ТАТЯНА ВАНЧЕВА
5	ТИХОМИР ГЕОРГИЕВ

Б. Изпити и регламент за провеждане:

1. Допуснатите кандидати да се явят за решаване на тест за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията, в която е конкурсната длъжност на 20.11.2023 г., от 09:00 часа, в административната сграда на ТП на НОИ - Видин, гр. Видин, ул. "Пазарска" № 4, етаж първи, стая 13. Същите следва да представят документ за самоличност.

Конкурсната комисия използва разработен за конкурса тест в три различни варианта с 30 затворени въпроси с един възможен верен отговор. След обявяване на началото на провеждането на конкурса един от кандидатите ще изтегли жребий на един от вариантите на тест и ще го обяви на всички кандидати. За успешно издържал теста се счита този кандидат, който е отговорил правилно най-малко на 20 от зададените въпроси, като тези кандидати ще бъдат оценени с оценка 4 и ще бъдат допуснати до интервю. За всеки един верен отговор над 20, кандидатите ще получат допълнително по 0,1 точки. Крайната максимална оценка за 30 верни отговора ще съответства на оценка 5. Решаването на теста продължава 60 минути от момента на получаването му. Кандидатите имат право да посочат само един верен отговор чрез ограждане на съответната буква със син химикал. На всеки въпрос съответства само един верен отговор. Не се допуска корекция на отговори. Когато кандидатът е отбелязал повече от един отговор и/или не е отбелязал нито един, същите се считат за грешни. Кандидатът, който не се яви в посоченото време, обявено за начало на съответния етап на конкурса, не се допуска до него.

Крайният резултат от решаването на теста за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията, в която е конкурсната длъжност се умножава с коефициент на тежест - 4.

2. Допуснатите до интервю кандидати да се явят на 22.11.2023 г., от 09:00 часа, в административната сграда на ТП на НОИ - Видин, гр. Видин, ул. "Пазарска" № 4, етаж първи, стая 13. Същите следва да представят документ за самоличност.

Предвид разпоредбата на чл. 42, ал. 1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители, комисията е формулирала въпросите, които ще се задават на интервюто. Въпросите са едни и същи за всички кандидати и имат за цел да установят в каква степен кандидатът притежава професионалните и делови качества необходими за изпълнението на длъжността. За успешно издържали интервюто се считат тези кандидати, които имат средноаритметична оценка 4

Крайният резултат от интервюто се умножава с коефициент на тежест - 5.

Окончателният резултат за всеки кандидат ще бъде сбор от така получените резултати от проведените изпити, умножени със съответните коефициенти.

В. Информационни източници за подготовка:

1. Кодекс за социално осигуряване - част първа, глава 1, 2, 3, 4, 5, 7 и 8; Допълнителни разпоредби;
 2. Кодекс на труда – глава 5, 7, 8 и 9; глава 10, раздел 3; глава 16 и 17.
 3. Кодекс за поведение на служителите в държавната администрация;
 4. Закон за държавния служител;
 5. Закон за бюджета на Държавното обществено осигуряване за 2023 г.;
 6. Закон за гарантираните вземания на работниците и служителите при несъстоятелност на работодателя
 7. Правилник за организацията и дейността на НОИ, публикуван в сайта на НОИ (www.poi.bg), рубрика НОИ/документи;
 8. Наредба за паричните обезщетения и помощи от ДОО;
 9. Наредба за отпускане и изплащане на паричните обезщетения за безработица;
 10. Наредба за обществено осигуряване на самоосигуряващите се лица, българските граждани на работа в чужбина и морските лица - раздел I;
 11. Наредба за реда и начина за информиране на работниците и служителите и за отпускане и изплащане на гарантираните вземания при несъстоятелност на работодателя;
 12. Наредба Н-13 от 17.12.2019 г. за съдържанието, сроковете, начина и реда за подаване и съхранение на данни от работодателите, осигурителите за осигурените при тях лица, както и от самоосигуряващите се лица;
 13. Наредба № 5 от 29.12.2002 г. за съдържанието и реда за изпращане на уведомлението по чл.62, ал.5 от КТ;
 14. Наредба за медицинската експертиза - глава втора, раздел I, раздел II раздел III;
 15. Регламент (ЕО) № 883/2004 г. на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004 г. за координация на системите за социална сигурност – дял III, глава 6 (чл. 61 до чл. 65 вкл.) и Дял III, Глава 1 и Глава 3 (от чл. 17 до чл. 35 вкл. и чл. 42 до чл. 43 вкл.)
 16. Регламент (ЕО) № 987/2009 г. на Европейския парламент и на Съвета от 16 септември 2009 г. за установяване процедурата за прилагане на Регламент (ЕО) № 883/2004 г. за координация на системите за социална сигурност – дял III, глава V (чл. 54 до чл. 57 вкл.), Дял IV, Глава II (чл. 70) и Дял III, Глава I и Глава III (от чл. 22 до чл. 32 вкл. и чл. 42);
- Нормативните документи могат да бъдат намерени на интернет адрес: www.noi.bg; www.lex.bg.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА КОНКУРСНАТА КОМИСИЯ: /П/**

НЕЛИ КОЙЧЕВА