



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ОБЯВЛЕНИЕ

Национален осигурителен институт – Централно управление, на основание чл. 20, ал. 1 от Вътрешните правила за набиране, подбор и назначаване на служители и заповед № 1016-40-893 от 12.08.2025 г. на Управителя на НОИ

ОБЯВЯВА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪНШЕН ПОДБОР

за една щатна бройка на длъжност „главен специалист“ в отдел „Управление на собствеността“, дирекция „Обществени поръчки и управление на собствеността“ в Централно управление на Национален осигурителен институт – гр. София при следните условия:

- 1. Място на работа:** Централно управление - гр. София, бул. Александър Стамболийски № 62-64.
- 2. Основна цел на длъжността:** Участва в организацията и осигуряването на транспортно обслужване и материално-техническото снабдяване на структурни звена и служители от НОИ.
- 3. Минимални изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността:**
 - образование: средно;
 - професионален опит – 2 години.
- 4. Допълнителни изисквания за заемане на длъжността, съгласно утвърдена длъжностна характеристика:**
 - Да притежава свидетелство за управление на МПС – категория “В”.
- 5. Вид на подбора:** по документи и интервю.
- 6. Необходими документи, които кандидатите следва да представят за участие в подбора:**
 - заявление за участие в подбор (свободен текст);
 - автобиография;
 - мотивационно писмо;
 - копие на диплома за завършено образование;
 - копие на документи удостоверяващи продължителността и областта на професионалния опит.
 - копие на свидетелство за управление на МПС - категория “В”.
- 7. Документите за участие в подбора се подават:** лично в деловодството на ЦУ на НОИ на адрес: гр. София, бул. „Ал. Стамболийски“ № 62-64, стая 319, всеки работен ден от 09:00 до 12:30 и от 13:00 до 17:00, или на следния e-mail: karieri@nssi.bg в 3-дневен срок от публикуване на обявлението.
Съгласно чл. 21, ал. 2 от Вътрешните правила за набиране, подбор и назначаване на служители, документите могат да се подават и по електронен път на електронния адрес на Централно управление на НОИ: noi@nssi.bg като в този случай заявлението следва да бъде подписано от кандидата с квалифициран електронен подпис. Документи, подадени на електронна поща без квалифициран електронен подпис, няма да се разглеждат от комисията по подбор.

Краен срок за събиране на документите – 19.08.2025 г. включително.

- 8. До участие в интервю ще бъдат допуснати:** само кандидатите, които са одобрени по документи. Списък с допуснатите до интервю кандидати ще бъде обявен в 7-дневен срок след изтичане срока за подаване на документите на интернет страницата на НОИ - www.nssi.bg и на информационното табло в сградата на НОИ - гр. София, бул. Александър Стамболийски № 62-64.

Списъците и други съобщения във връзка с подбора ще се обявяват на интернет страницата на НОИ- www.nssi.bg и на информационното табло в сградата на Централно управление – гр. София, бул. Александър Стамболийски № 62-64.