



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ – ВЕЛИКО ТЪРНОВО

ОБЯВЛЕНИЕ

Национален осигурителен институт – Териториално поделение – Велико Търново, на основание чл. 15, ал. 1 във връзка с чл. 19, ал. 1 от Вътрешните правила за набиране, подбор и назначаване на служители в НОИ и Заповед № 1015-04-62/13.05.2026 г. на директора на ТП на НОИ – Велико Търново

ОБЯВЯВА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪНШЕН ПОДБОР

за длъжността „Технически изпълнител/ЧР“ при условията на ПМС 66/1996 в отдел „Административен“ в ТП на НОИ – Велико Търново (една извънщатна бройка), при следните условия:

1. Място на работа – Национален осигурителен институт – ТП на НОИ – Велико Търново, в гр. Велико Търново, пл. „Център“ № 2, етаж 5.

2. Основна цел на длъжността: Осъществява административно-технически дейности с цел подпомагане работата на МК в ТП и административно обслужване на служители на ТП и граждани.

3. Минимални изисквания за заемане на длъжността:

- образователно-квалификационна степен: завършено средно образование или придобито право за явяване на държавни зрелостни изпити за завършване на средно образование;

- професионален опит: не се изисква.

4. Начин на провеждане на подбора:

- по документи;

- интервю.

5. Необходими документи, които кандидатите следва да представят за участие в подбора:

- заявление до директора на ТП на НОИ – Велико Търново (свободен текст);

- автобиография по европейски образец;

- мотивационно писмо;

- копие от документи за завършено образование и придобита специалност;

- копие от документи, удостоверяващи продължителността и областта на професионалния опит.

6. Допълнителни изисквания за заемане на длъжността, съгласно утвърдена длъжностна характеристика:

- умения за работа с компютър.

7. Документите за участие в подбора се подават от кандидатите лично или чрез упълномощено лице с нотариално заверено пълномощно, в сградата на ТП на НОИ – Велико Търново, гр. Велико Търново, пл. „Център“ № 2, етаж 5, стая 503, всеки работен ден от 8:00 до 12:00 ч. и от 13:00 до 16:30 ч.

Съгласно чл. 21, ал. 2 от Вътрешните правила за набиране, подбор и назначаване на служители (ВПНПНС), документите, могат да се подават и по електронен път по реда на ЗЕУ на следния електронен адрес: velikotarnovo@nssi.bg, като в този случай документите за участие в подбора, следва да бъдат подписани от кандидата с квалифициран електронен подпис.

Документите подадени на електронната поща без квалифициран електронен подпис, няма да се разглеждат от комисията по провеждане на подбора.

Краен срок за подаване на документите до 16:30 ч. на 21.05.2026 г. (включително).

8. Лице, телефони за контакти и допълнителна информация: Даниела Монова – главен експерт в отдел „Административен“, телефон 062/613409 и 062/613401.

9. Списъкът с допуснатите до интервю кандидати ще бъде обявен на 26.05.2026 г. на интернет страница на НОИ – www.noi.bg, както на информационното табло в сградата на ТП на НОИ – Велико Търново в гр. Велико Търново, пл. „Център“ № 2, етаж 5.

10. Интервю с допуснатите кандидати ще се проведе на 27.05.2026 г. от 08:30 часа в сградата на ТП на НОИ – Велико Търново, гр. Велико Търново, пл. „Център“ № 2, етаж 5, стая 503.

11. Списъците и други съобщения във връзка с подбора ще се обявят на интернет страницата на НОИ – www.noi.bg и на информационното табло в сградата на ТП на НОИ – Велико Търново, гр. Велико Търново, пл. „Център“ № 2, етаж 5.