



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

Национален осигурителен институт – ЦУ на НОИ, на основание чл. 81а, ал. 2 от Закона за държавния служител, във връзка с чл. 6б, ал. 3 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители и заповед № 1016-40-1287 от 20.12.2023 г. на управителя на НОИ

ОБЯВЯВА ПОДБОР ПРИ МОБИЛНОСТ ПО РЕДА НА ЧЛ. 81А ОТ ЗДСл
ЗА ДЛЪЖНОСТТА
„СТАРШИ ЕКСПЕРТ“
Длъжностно ниво 8, Експертно ниво 4
(ЕДНА ЩАТНА БРОЙКА)

в отдел „Планиране и провеждане на обществени поръчки“, дирекция „Обществени поръчки и управление на собствеността“, ЦУ на НОИ, област София град, гр. София при следните условия:

1. Минимални изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността:

- образование: висше, с образователно-квалификационна степен – бакалавър;
- професионален опит – 2 години или минимален ранг за заемане на длъжността IV младши.

2. Кратко описание на длъжността по длъжностна характеристика:

Участва в управление на цикъла на обществените поръчки, включващо планиране, подготовка, провеждане и възлагане на обществени поръчки в съответствие с нормативните изисквания и приложимите вътрешни правила. Оказва методическа помощ на ТП на НОИ по въпроси, свързани с прилагане на ЗОП и подзаконовите нормативни актове по прилагането му, както и при изготвяне на документации за възлагане на обществени поръчки. Изготвя становища при изграждане на правна защита и осъществява процесуално представителство след съответното упълномощаване при подадени жалби във връзка с проведени процедури за възлагане на обществени поръчки.

3. Минимален размер на основната заплата, определена за длъжността – 1700 лв. Конкретният размер на основната заплата се определя съгласно индивидуалния професионален опит на кандидата.

4. Необходими документи, които кандидатите следва да представят:

- заявление до управителя на НОИ за заемане на свободна позиция по условията на чл. 81а от ЗДСл – свободен текст;
- документ, видно от който кандидатът работи по служебно правоотношение в държавната администрация и едногодишния срок на изпитване по чл. 12 от Закона за държавния служител е изтекъл;

- копие на формуляр за годишна оценка от последното оценяване в същата администрация (само в случаите, когато кандидатът е назначен по заместване на основание чл. 15, ал. 3 от Закона за държавния служител);
- копие от документи за придобита образователно – квалификационна степен и допълнителни квалификации;
- копие на документи удостоверяващи продължителността и областта на професионалния опит или придобит ранг като държавен служител;
- автобиография;
- копия от други документи по преценка на кандидата.

5. Подаването на заявлението и приложенията към него се извършва в десетдневен срок от публикуване на обявата на Портала за работа в държавната администрация (<https://jobs.government.bg>) по електронна поща на адрес: noi@nssi.bg или лично в сградата на Централно управление на НОИ, гр. София, бул. „Ал. Стамболийски“ № 62-64, ет. 4, стая 403, всеки работен ден от 09,00 до 12,30 часа и от 13,00 до 17,00 часа.

Лице за контакт Лора Арнаудова, телефон 02/9261464, ел. поща karieri@nssi.bg.

Краен срок за подаване на документите до 12.01.2024 г. включително.