

Приложение към насоки, приети от Националния съвет по антикорупционни политики

Утвърдил: **ВЕСЕЛА КАРАИВАНОВА-НАЧЕВА**
УПРАВИТЕЛ НОИ

**ГОДИШЕН ОТЧЕТ НА АНТИКОРУПЦИОНЕН ПЛАН
 НА НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ ЗА 2025 г.**

Имена на заместник-министър / лице на ръководна длъжност в изпълнителните агенции и държавни институции, създадени със закон или с постановление на Министерския съвет, отговорно за координацията на антикорупционните мерки

САВИНА САБОВА – главен секретар на НОИ

Корупционен риск – управление, разпореждане или разходване на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
Възможност за създаване на нерегламентирани връзки и отношения между членовете на комисиите и	Ротационен принцип при сформирани на комисиите за	организационна	Превенция на корупционни практики	постоянен	Комисии от различни служители, със сходни	Директори на дирекции по компетентност	Мярката е изпълнена. Служителите със сходни функции участват в изпълняваните	

участниците в процедурите по ЗОП.	участие в процедурите по ЗОП.				компетенции, участващи в процедурите по ЗОП.		задачи на ротационен принцип с цел преодоляване на дисбаланса по отношение на натовареността на експертите и превенция на корупционни практики. “Обществени поръчки се възлагат и чрез рамкови споразумения, сключени от Централния орган към Министерство на финансите (ЦОП към МФ). В този смисъл служителите нямат пряко участие в процедурите.	
Злоупотреба с включените в длъжностните характеристики права и задължения, специфични за всяка конкретна длъжност.	Актуализиране на функционални и длъжностни характеристики на структурни звена в НОИ	организационна – привеждане на функционални и длъжностни характеристики на функционалните дирекции в НОИ в съответствие	Спазване на действащата нормативна уредба	постоянен, при необходимост от актуализация	Актуални функционални и длъжностни характеристики	Директори на дирекции по компетентност	Мярката е изпълнена. Изготвени са нови Функционални характеристики на звената в ЦУ и ТП на НОИ, за сегнати от промяната в ПОДНОИ от 27.11.2025 г. В тази връзка са разработени нови длъжностни характеристики на всички новоразкрити длъжности в ТП на НОИ – София-град и са	

		с изм. и доп. на ПОДНОИ					актуализирани длъжностните характеристики на съществуващи длъжности в ЦУ и ТП на НОИ, чиито функции са засегнати от извършената промяна. Разработени са нови и са актуализирани длъжностни характеристики на единични длъжности във връзка с настъпили изменения в състава на отделни структурни звена (при трансформация на щатна численост), изискванията за заемане на длъжността (например към длъжността „лекар, член на МК“ в ТП на НОИ) или обхвата на възложените задължения (например задължения за вписване на данни в Административния регистър).	
--	--	-------------------------	--	--	--	--	--	--

Неактуални вътрешни правила за управление на цикъла на обществените поръчки във връзка с промените на действащата нормативна уредба.	Поддържане на актуални вътрешни правила за управление на цикъла на обществените поръчки в НОИ.	организа- ционна	Ограничаване в максимална степен на корупционни практики при провеждане на процедурите по ЗОП	постоянен	Актуални вътрешни правила за управление на цикъла на обществените поръчки в НОИ	Главен секретар	Мярката е изпълнена. - Сключен е договор № 1005-40-103/14.11.2025 г. за юридически услуги „ЗОП плюс асистент“ с основен предмет: актуализиране на действащите вътрешни правила за управление на цикъла на обществените поръчки и преглед на съответствието със ЗОП и на други типови документи (а при необходимост – изготвяне на проекти за тяхната актуализация), издавани във връзка с възлагателния процес, като например: образци на заповеди за комисии, решения на възложителя, проекти на документации за възлагане на обществени поръчки и други.	
Корупционен риск – извършване на контролни дейности								
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини

		кадрови/ промени в норматив- ната уредба						при не- изпъл- нение
Възможност за създаване на нерегламентирани връзки и отношения между служителите, осъществяващи контрол и проверяваните субекти.	Ротация на състава на контролните органи при възлагане и извършване на ревизии и проверки.	организа- ционна	Превенция срещу възникване на корупционни практики	постоянен	Установени нарушения на относимите нормативни актове и/или процедури	Директори на ТП	Мярката е изпълнена. В ТП на НОИ се прилага ротационен принцип при възлагане на проверки и ревизии между контролните органи. Използва се както автоматичното разпределение на задачите по маршрути в деловодната система, така и разпределение от началник на сектор след проверка в относимите програмни продукти и създадени работни регистри.	
Неправомерно заверен осигурителен стаж и доход. Формално извършване на проверки на осигурителен стаж и доход.	Последващ контрол на заверения осигурителен стаж и доход от инспекторите по осигуряване в	организа- ционна	Засилване на контрола и превенция срещу корупционни практики	ежемесе- чен	Проверен брой ЕГН със заверен осигурителен стаж, спрямо отчетен % на установени	Директори на ТП, началници на отдел КПК, началници на сектори КР на ДОО	Мярката е изпълнена. На 16.05.2025 г. е внедрен за работата Програмен продукт „Установяване на осигурителен стаж и доход на самоосигуряващите се лица за времето след 31 декември 2006 г.“. Същият е разработен за	

	сектор КР на ДОО.				грешки от проверения заверен осигурителен стаж.		автоматизиране на процеса на удостоверяването на осигурителен стаж и доход на самоосигуряващите се лица. Чрез програмният продукт се извършват автоматични проверки за упражняването на трудова дейност, размера на внесените осигурителни вноски и подадените данни от самоосигуряващите се лица с оглед намаляване на административната тежест и корупционните практики по отношение на неправомерното заверяване на осигурителен стаж и доход на самоосигуряващите се лица.	
Корупционен риск – предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими								
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение

		нормативната уредба						
<p>Корупционен риск при предоставянето на административни услуги.</p> <p>Образуване на опашки и неспазване реда за подаване на документи.</p>	<p>Внедрена система за управление на клиентопотока в ТП, където такава не е изградена.</p>	<p>организационна</p>	<p>Елиминиране на човешкия фактор при разпределение на работата.</p>	<p>постоянен, поэтапно въвеждане</p>	<p>Намаляване на жалбите и сигналите от гражданите относно неправомерно поведение на служители. Намален брой установени случаи на нередовни контакти. Повишаване на качеството на административното обслужване.</p>	<p>Директори на ТП</p>	<p>Мярката е изпълнена. Система за управление на клиентопотока е внедрена в 12 ТП на НОИ /Бургас, Варна, Добрич, Кърджали, Пазарджик, Перник, Плевен, Пловдив, София-град, Стара Загора, Хасково и Ямбол/. От ТП на НОИ – Монтана е заявена потребност от въвеждане в експлоатация на система за управление на клиентопотока. Предстои заявяване на потребност от ТП на НОИ – Габрово.</p>	

<p>Възможност за укриване на постъпили сигнали за корупция. Преките контакти между служителите и клиенти като предпоставка за получаване и предлагане на наследващи се облаги при предоставянето на административни услуги.</p>	<p>Насърчаване на гражданите и бизнеса за ползване на електронни административни услуги, справочна информация и контактни форми за запитвания чрез Единния портал за електронни услуги на НОИ (ЕПЕУ) или Портала на електронно управление.</p> <p>Повишаване на информираността на клиентите с цел намаляване на корупционния риск.</p>	<p>организационна</p>	<p>Повишаване на общественото доверие в институцията. Изграждане на образ и същност на нетърпимост към прояви на корупция в НОИ. Осигуряване на среда с помалък риск от корупционни прояви. Ограничаване на месата на човешкия фактор.</p>	<p>постоянен</p>	<p>Брой проведени кампании; предоставени на гражданите информационни услуги и материали.</p> <p>Актуална информационна среда.</p>	<p>Дирекция ОК, ЦУ на НОИ, директори на дирекции в ЦУ на НОИ по компетентност, директори на ТП</p>	<p>Мярката е изпълнена. В дирекция ИСДКП се проектират, разработват и внедряват приложения и продукти, по задания на функционалните дирекции, при възникнала необходимост или поради промени в нормативната уредба в задълженията на НОИ с цел подобряване обслужването на клиентите. За осигуряване на актуална информационна среда, в Д ИКТ се извършва: - Техническа поддръжка на интернет сайта на НОИ, приложенията и порталите, включително Единен портал за електронни услуги на НОИ (ЕПЕУ), осигуряващи справочни и административни електронни услуги, с оглед запазване на достъпността и ин-</p>	
---	---	-----------------------	--	------------------	---	--	--	--

							<p>тегритета на обработваните данни чрез информационната система на НОИ;</p> <ul style="list-style-type: none">- Обслужване на сигнали за затруднения и оказване на активно съдействие на потребителите:- на електронните услуги и справки на НОИ, вкл. чрез новия ЕПЕУ;- по постъпили запитвания и сигнали за проблеми по всички канали – електронна поща, чрез обаждания в Контактен център, писма и др.;- популяризиране използването на ЕПЕУ предвид спиране на стария портал в края на годината за заявяване на услуги към АИС „Архимед“ и отделните приложения за справки на НОИ;- подаване на актуална информация и оказване на съдействие при подготовката на отчети,	
--	--	--	--	--	--	--	---	--

							<p>прессъобщения и информационни материали, свързани с електронните услуги, предлагани от НОИ, вкл. относно новия ЕПЕУ;</p> <p>- Съдействие и координация на действията на отговорните звена в НОИ и МЕУ за публикуване и поддържане в актуално състояние на описанията и заявяването на електронни административни услуги и справки на НОИ през Портала на електронното управление.</p> <p>В рамките на функционална компетентност на Д ОК: Своевременно е предоставяна информация за популяризиране на възможностите за ползване на онлайн административни услуги и справки, както и Единният портал за електронни услуги при осъществяване на връзка с отдел „Контактен център“, както и</p>	
--	--	--	--	--	--	--	---	--

						<p>многобройни прессъобщения, публикувани на официалната страница на НОИ.</p> <p>Предоставяна е информация в реално време - задължените лица са информирани по отношение на законовите им права и задължения, както и промени в социалноосигурителното законодателство, административните услуги/справки/софтуер, предлагани от НОИ.</p> <p>От отдел „Контактен център“ са извършени следните действия за насърчаване на използването на електронни услуги и ограничаване на преките контакти:</p> <ul style="list-style-type: none">• превантивни кампании, при които служителите информират активно клиентите за възможността за електронно подаване на документи, справки и сигнали;	
--	--	--	--	--	--	---	--

						<ul style="list-style-type: none">• при всяко запитване, когато е приложимо, служителите предлагат конкретна електронна алтернатива на традиционното обслужване;• подаване на сигнали при забавена обработка на документи. В контекста на антикорупционната политика, при установено забавяне на обработката на документи, служителите от отдел „Контактен център“ продължават да подават сигнали за такива случаи. Това осигурява навременно откриване на нередности, повишава прозрачността на процесите и предотвратява възможностите за неправомерно ускоряване на услугите чрез неофициални канали. <p>На страницата на НОИ в Интернет се поддържа актуална информация за условията и реда за ползване на</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

							програмата за профилактика и рехабилитация, финансирана от средствата на бюджета на ДОО и за изпълнителите на дейността за 2025 г.	
Корупционен риск – състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии								
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
Не е приложима в НОИ							-	
Корупционен риск – празноти в закони и неясна нормативна уредба, предполагащи за противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове								
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение

		нормативната уредба						
Празноти и възможности за противоречиво тълкуване или прилагане на нормативната уредба.	Изготвяне на предложения за промяна в нормативната уредба, в случай на констатирана празнота или неясни разпоредби, даващи възможност за противоречиво тълкуване и/или прилагане.	организационна	Превенция на корупционни практики	постоянен	Изготвяне на предложения и становища свързани с промяна или допълване на нормативната уредба	Директори на дирекции в ЦУ	Мярката е изпълнена. Предложените от дирекция „Пенсии“ изменения в чл. 30 от Наредбата за пенсиите и осигурителния (НПОС) стаж станаха част от нормативния акт по силата на Постановление на Министерския съвет № 199 от 26.09.2025 г., обн. в „Държавен вестник“, бр. 80 от 30.09.2025 г., с което са приети изменения и допълнения в наредбата. С промените в чл. 30 от НПОС се детайлизират процедурите и сроковете в производствата за продължаване на изплащането на инвалидни пенсии и/или добавки за чужда помощ след преосвидетелстване на лицата. По този	

							<p>начин се цели да се ускори производството по разглеждане на издадените от ТЕЛК/НЕЛК експертни решения от длъжностните лица по пенсионно осигуряване в териториалните подразделения на Националния осигурителен институт, като се формулират ясни правила за произнасянето им в условията на обвързана компетентност и при минимални условия за субективна преценка на фактите и обстоятелствата в административното производство. Със същото постановление са направени промени и в чл. 22а, в чл. 31, ал. 2, в чл. 38, ал. 3, т. 1, в чл. 46, ал. 4, т. 4 от НПОС, които са прецизираци и целят постигане на пълно съответствие на текстовете в наредбата с тези в Кодекса за социално</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	--

							<p>осигуряване, като акт от по-висока степен. С цел избягване на противоречиво тълкуване и практика и попълване на празноти в нормативната уредба са изготвени указания от Д ОКП относно:</p> <ul style="list-style-type: none">– направените изменения и допълнения в КСО, свързани с въвеждане на ограничителни разпоредби по отношение паричните обезщетения за бременност и раждане, отглеждане на дете до 2-годишна възраст, осиновяване на дете до 5-годишна възраст и отглеждане на дете до 8-годишна възраст от бащата (осиновителя) на лица, упражняващи трудова дейност, която е основание за осигуряване за общо заболяване и майчинство на друго основание при същия или при друг осигурител;	
--	--	--	--	--	--	--	---	--

							<ul style="list-style-type: none">– допълнението в текста на изречение първо на чл. 54д, ал. 5 КСО - „в определения към тази дата размер“, с което се създава законова регламентация на сегашния начин на прилагане на разпоредбата с цел избягване на противоречиво тълкуване по отношение размера на възстановеното обезщетение;– издаване на болнични листове за временна неработоспособност от лечебни заведения за болнична помощ за времето на проведено болнично лечение;– дейността на медицинските комисии, свързана с експертните решения на ТЕЛК и НЕЛК;– представяне и прилагане на удостоверение за регистрация на лечебно заведение по чл. 40, ал. 13 от Закона за лечебните заведения	
--	--	--	--	--	--	--	---	--

							<p>към заявлението за получаване на уникални номера.</p> <p>Съвместно с дирекция „Правна“ са изготвени становища и предложения по:</p> <ul style="list-style-type: none">– проект на Решение за задължаване на министъра на здравеопазването да предприеме действия и мерки за подобряване на работата на медицинската експертиза на трайната неработоспособност (№ 51-554-02-54);– Законопроект за изменение и допълнение на Закона за здравето, внесен за разглеждане с № 51-554-01-97 от 30 април 2025 г.;– Закона за здравето - текст за допълнение по повод на случаи с установени нови обстоятелства или нови доказателства във връзка с освидетелстването на лица с трайно намалена	
--	--	--	--	--	--	--	--	--

							<p>работоспособност/вид и степен на увреждане. За предотвратяване противоречивото тълкуване на разпоредбите на европейските регламенти и на действащите в българското законодателство закони и подзаконовни нормативни актове, длъжностни лица от Д ОКП са взели участие и в следните работни групи и срещи:</p> <p>1. Участие в работна група за изготвяне на проект на наредба за изменение и допълнение на Наредба № 9 от 4.08.2006 г. за защита на работещите от рискове, свързани с експозиция на азбест при работа, във връзка с необходимостта от въвеждане в националното законодателство на изискванията на Директива (ЕС) 2023/2668 на Европейския парламент</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	--

							<p>и на Съвета от 22 ноември 2023 година за изменение на Директива 2009/148/ЕО относно защитата на работниците от рискове, свързани с експозиция на азбест по време на работа.</p> <p>2. Участие в работна група за изготвяне на проект на наредба за изменение и допълнение на Наредба № 10 от 2003 г. за защита на работещите от рискове, свързани с експозиция на канцерогени, мутагени или токсични за репродукцията вещества при работа във връзка с транспониране в националното законодателство на изискванията на Директива (ЕС) 2024/869 на Европейския парламент и на Съвета от 13 март 2024 година за изменение на Директива 2004/37/ЕО на Европейския парламент и на Съвета и на</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	--

							<p>Директива 98/24/ЕО на Съвета по отношение на граничните стойности за олово и неговите неорганични съединения и за диизоцианати.</p> <p>3. Междуведомствена работна среща с представители на Министерство на здравеопазването, НЕЛК и „Информационно обслужване“ АД, както и представители на дирекция „Пенси“ , дирекция „Осигуряване и краткосрочни плащания“, дирекция „Правна“ и дирекция „Информационни системи за дългосрочни и краткосрочни плащания“ по повод постъпили сигнали относно неспазване на реда за законосъобразно връчване на постановени експертни решения от органите на медицинската експертиза от Регионалните картотеки</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	--

							<p>на медицинските експертизи на ТП на НОИ по реда на Закона за електронното управление, както и за вписване в Информационната база данни на данните от подадена жалба срещу ЕР на ТЕЛК или ЕР на НЕЛК.</p> <p>4. Междуведомствени работни срещи с представители от Министерство на здравеопазването, НЕЛК и „Информационно обслужване“ АД, във връзка с определяне на действията, които следва да бъдат предприети за изпълнение на изискванията на Правилника на МС по чл. 109 от Закона за здравето и осигуряване на достъп на МК към ТП на НОИ до наличната информация в НЗИС, както и във връзка с възникнали проблеми при работата с Информационната база данни на НЕЛК.</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	--

							<p>Мярката се изпълнява от Д „Правна“ съвместно с функционално компетентните дирекции чрез изготвяне на становища и предложения за изменение и допълнение в действащите нормативни актове.</p> <p>От началото на 2025 г. извършените действия касаят:</p> <ul style="list-style-type: none">- Оказване на съдействие за изменения в Кодекса за социално осигуряване, посредством приетия Закон за бюджета на държавното обществено осигуряване за 2025 г., с оглед въвеждането на разпоредби, които предвиждат пречка за получаване на парични обезщетения за временна неработоспособност, бременност и раждане, и отглеждане на дете до 2-годишна възраст, когато ползващият обезщетението подлежи на	
--	--	--	--	--	--	--	--	--

							<p>задължително осигуряване за общо заболяване и майчинство, както и по отношение промяна в компетентността на длъжностните лица по чл. 98 от КСО и произтичащите от това промени в компетентността на ръководителите на териториални подразделения на НОИ, както и на управителя на НОИ;</p> <p>- Оказване на съдействие за промени в Наредбата за пенсиите и осигурителния стаж по повод установяване на съответствие на подзаконовия нормативен акт с разпоредбите на законовия акт от по-висока степен – Кодекса за социално осигуряване по отношение компетентността на длъжностните лица по чл. 98 от КСО; по отношение усъвършенстване на правната техника при формулиране</p>	
--	--	--	--	--	--	--	---	--

							<p>на разпоредбите, както и с оглед въвеждане на еврото като официална парична единица в Република България;</p> <ul style="list-style-type: none">- Оказване на съдействие за изменения в Закона за въвеждане на еврото в Република България с оглед гарантиране безпроблемното изплащане на паричните обезщетения, помощите и гарантираните вземания;- Участие в работата на работна група към Министерството на електронното управление по повод необходимостта от законодателни изменения с цел отпадане необходимостта от представяне на хартиен носител на болничния лист от работника или служителя на работодателя;- Участие в работата на работната група към	
--	--	--	--	--	--	--	--	--

							<p>Министерството на труда и социалната политика по повод изготвяне на Пътна карта за усъвършенстване на пенсионната система; - Оказване на съдействие за промяна в Кодекса за социално осигуряване, посредством внесения от Министерския съвет на Република България проект на Закон за бюджета на държавното обществено осигуряване за 2026 г. с оглед премахане представянето на болничния лист на хартия и въвеждане на възможност за достъпване от страна на осигурителите до издадените за техните осигурени лица болнични листове, както и за въвеждане на извънреден способ за контрол върху експертните решения на ТЕЛК и НЕЛК.</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	--

						<p>Предприетите мерки и действия от Д ЕРМД са свързани с разработване и предоставяне на писма с указателен характер по прилагане на европейските регламенти и международните договори, в случаите когато е идентифицирана възможност за противоречиво тълкуване на разпоредбите от служителите в ТП на НОИ. Към края на 2025 г., предоставените указателни писма и становища на ТП на НОИ са 231 бр.</p> <p>Д ЕОДА изпълнява мярката посредством:</p> <p>1. Изготвени указания до ТП на НОИ във връзка с правилното прилагане на нормативната уредба, относно:</p> <ul style="list-style-type: none">- издаване на удостоверения за осигурителен стаж и доход от трудовоправни документи,	
--	--	--	--	--	--	---	--

							<p>предадени за съхранение в осигурителния архив на НОИ (указателно писмо с № 1052-40-9/20.01.2025 г.);</p> <p>- прилагане на служебното начало (указателно писмо с № 1052-40-14/04.02.2025 г.);</p> <p>- предоставяне на месечните отчети от ТП на НОИ за дейността на осигурителния архив и преминаване към безхартиен документооборот (указателно писмо с №1052-40-33/20.05.2025 г.);</p> <p>- прилагане на чл. 118, ал. 1 от КСО (указателно писмо с № 1052-40-57/07.08.2025 г.);</p> <p>- внедрена справка от ЕЕТЗ (указателно писмо с изх. № 1052-40-80/03.12.2025 г.);</p> <p>- предприемане на действия в условията на бърза ликвидация на търговски дружества (указателно писмо с №</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	--

							<p>1052-40-82/05.12.2025 г.); - ред за извършване на инвентаризация в осигурителния архив на НОИ (указателно писмо с изх. № 1029-40-4998/16.12.2025 г.). 2. Постоянен мониторинг на административните услуги, предоставяни от осигурителния архив на НОИ и привеждането им в съответствие с действащите нормативни актове, регламентиращи дейността. 3. Участие в работна група, създадена със заповед № 1016-40-650/23.06.2025 г. на управителя на НОИ относно организиране на ред за прилагане на Методически указания за въвеждане на изцяло електронен вътрешен оборот на документи, издадени от МЕУ във</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	--

							връзка с РМС № 171 от 19.03.2025 г. 4. Участие в работна група, създадена със заповед № 1016-40-951/25.08.2025 г. на управителя на НОИ относно създаване на ред за прилагане промените в АПК, в сила от 01.01.2026 г.	
Други мерки с оглед специфичните рискове в съответните ведомства								
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
Формално изготвяне на антикорупционните планове.	Разработване и утвърждаване на антикорупционни планове за 2025 г. от ТП на НОИ.	организационна	Повишаване на ефективността по предотвратяване на корупционните практики и ограничаване на корупционния риск.	31.01.2025 г.	Разработени и утвърдени антикорупционни планове за 2025 г.	Директори на ТП	Мярката е изпълнена. Разработени са и са утвърдени антикорупционните планове за 2025 г.	

Пропуски при деклариране или невярно деклариране на обстоятелства.	Осъществяване на мониторинг и указване на методическа помощ на служителите, определени за длъжностни лица по приемане на декларации по чл. 49 от ЗПК.	организационна	Минимизиране на пропуски в процеса на приемане на декларации.	постоянен	Подадени декларации при спазване на действащата нормативна уредба	Инспекторат	Мярката е изпълнена. Извършват се проверки на подадените декларации; следи се за спазване на законоустановените срокове за подаване на декларациите; извършва се начален инструктаж на новоназначените служители; оказва се методическа помощ на служителите, определени за длъжностни лица по приемане на декларации по чл. 49 от ЗПК.
Мерки за публичност							
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Отговорно лице	Изпълнение/Причини за неизпълнение			
Подмяна на анкети в ТП. Притеснение/страх в клиентите на НОИ за сигнализиране за корупционни прояви от страна на обслужващите ги служители. Неактуализирани въпроси в анкетните карти.	Проучване на удовлетвореността на бизнеса и клиентите от предоставяните услуги от НОИ чрез анкетиране на потребителите на сайта на института, в центровете за административно обслужване (ЦАО) и приемните	постоянен/ периодично анкетиране	ТП/ЦУ на НОИ – дирекция ОК	Мярката е изпълнена. Анкетата за удовлетвореност на клиентите в приемните на НОИ (публикувана на официалния сайт на НОИ) съдържа въпрос за наличието на корупционни практики. 15% от анкетиранияте посочват, че са били свидетели на подобни практики. В териториалните поделения на НОИ се провеждат анкети за удовлетвореността на клиентите. Извършвана е актуализация на въпро-			

	в ТП. Включване на въпроси за корупцията в анонимните анкети.			сите в анкетните карти. В някои ТП освен анкетни карти на посетителите е предоставена възможност за попълване чрез таблети, а в други има разлепени стикери в ЦАО с QR код водещ до анкетата от официалния сайт на НОИ. В ЦАО на ТП на НОИ – София-град и Разград е осигурен безплатен безжичен достъп до Интернет за клиентите.
Забавяне на информацията, която достига до кандидатите.	Своевременно актуализиране на рубрика „Кариери“ на интернет страницата на НОИ.	постоянен	дирекция ЧРАО, дирекция ОК	Мярката е изпълнена. Своевременно се актуализира рубриката „Кариери“ – публикувана е информация за 196 конкурса и подбора. Общият брой на актуализациите е над 800.
Обучения				
Брой на проведените обучения	Теми, по които са проведени обучения и броя на обучените по всяка тема служители с длъжността им	Индикатор		
1	Превенция и противодействие на корупцията в държавната администрация -главен юристконсулт – 2	Получаване на познания в областта на обучението, включително и по Закона за противодействие на корупцията.		
348	Проведени обучения при първоначален инструктаж на назначени служители в системата на НОИ – 249 по служебно правоотношение и 99 по трудово правоотношение. Разпределение по длъжности: Актьор - 1 Главен експерт - 4 Главен експерт по осигуряването - 10	Повишаване на познанията за превенция на корупцията и корупционни прояви, чрез прилагане на нормативната база на служителите в НОИ.		

	<p> Главен секретар - 1 Главен специалист - 4 Директор на дирекция - 4 Директор на териториално поделение - 7 Експерт по осигуряването - 153 Изпълнител-снабдител, доставчик - 1 Изпълнител-специалист, поддръжка - 1 Изпълнител-шофьор, лек автомобил до 9 места - 2 Инспектор по осигуряването - 8 Лекар, експерт по ЕВН - 3 Лекар, председател на медицинска комисия - 7 Лекар, член на медицинска комисия - 2 Младши експерт - 3 Началник на отдел - 13 Началник на сектор - 5 Подуправител, Национален осигурителен институт - 1 Портиер - 1 Ръководител на инспекторат - 1 Системен администратор, IV степен - 5 Системен администратор, II степен - 1 Специалист - 27 Старши експерт - 5 Старши експерт по осигуряването - 15 Старши инспектор по осигуряването - 6 Старши специалист - 1 Старши счетоводител - 1 Старши юриконсулт - 3 Счетоводител - 1 Технически изпълнител/А - 5 Технически изпълнител/А3 - 2 Технически изпълнител/ЕАРД - 1 </p>	<p> Провеждането на първоначален инструктаж на новоназначените служители в системата на НОИ, насочен към запознаване с изискванията на Закона за противодействие на корупцията (ЗПК), със стратегията, основните цели и задачи на НОИ и с Правилника за организацията и дейността на НОИ. </p>
--	--	--

		Технически изпълнител/КП - 2 Технически изпълнител/КРДОО - 5 Технически изпълнител/ОА - 2 Технически изпълнител/ОД - 2 Технически изпълнител/ООА-ИДОСД - 7 Технически изпълнител/П - 1 Технически изпълнител/ПО - 7 Технически изпълнител/ПрО - 1 Технически изпълнител/ЧР - 11 Управител, Национален осигурителен институт -1 Финансов контролър - 2 Чистач - 1 Шофьор, лек автомобил до 9 места - 1		
Посочване на възможни начини за подаване на сигнали				
Адрес	Е-mail адрес	Телефонен номер	Специални кутии, поставени в администрацията /описание на местонахождението/	Други
Адрес: гр. София, бул. "Александър Стамболийски" 62-64	noi@nssi.bg inspectorat@nssi.bg	0700 14802	Специални кутии, поставени в центровете за административно обслужване /ЦАО/ на ТП на НОИ	Други: Контактен център Инспекторат Рубрика на сайта на НОИ „Антикорупция“
Мерки за защита на лицата, подали сигнали				
Същност на мерките		Прилагане на Правила за вътрешно подаване на сигнали и за последващи действия по тях в НОИ, утвърдени със заповед № 1016-40-1098/26.10.2023г. на управителя на НОИ.		