

Утвърдил: ВЕСЕЛА КАРАИВАНОВА-НАЧЕВА
ПОДУПРАВИТЕЛ НОИ

**ОТЧЕТ НА АНТИКОРУПЦИОНЕН ПЛАН
НА НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ ЗА 2024 г. към 30.06.2024 г.**

Имена на заместник-министър / лице на ръководна длъжност в изпълнителните агенции и държавни институции, създадени със закон или с постановление на Министерския съвет, отговорно за координацията на антикорупционните мерки

КАЛИН РОГАЧЕВ – главен секретар на НОИ, заповед № 1016-40-50/16.01.2024 г.

Корупционен риск – управление, разпореждане или разходване на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение

Възможност за създаване на нерегламентирани връзки и отношения между членовете на комисиите и участниците в процедурите по ЗОП.	Ротационен принцип при сформирание на комисии за участие в процедурите по ЗОП.	организац-онна	Превенция на корупционни практики	постоянен	Комисии от различни служители, със сходни компетенции, участващи в процедурите по ЗОП.	Директори на дирекции по компетентност	Мярката се изпълнява. В състава на изборните комисии се предлагат служители, които от една страна да притежават знания и опит по предмета на съответната поръчка за да могат да оценяват техническите предложения на участниците, а от друга, съобразно обезпечеността на отдела с човешки ресурси – да участват на ротационен принцип. При възможност се извършва ротация между експертите със сходство във функциите, изпълняваните задачи и необходимата експертиза с цел преодоляване на дисбаланса по отношение на натовареността на отделните експерти и превенция на корупционни практики.	
Злоупотреба с включените в длъжностните характеристики права и задължения, специфични за всяка конкретна длъжност.	Актуализиране на функционални и длъжностни характеристики на структурни звена в НОИ	организац-онна – приверждане на функционални и длъжностни характеристики на функционалните дирекции в НОИ в	Спазване на действащата нормативна уредба	постоянен, при необходимост от актуализация	Актуални функционални и длъжностни характеристики	Директори на дирекции по компетентност	Мярката се изпълнява. Актуализират се версиите на длъжностните характеристики на служителите така, че да покриват изискванията на различните длъжности. С изменения в Правилника за организацията и дейността на НОИ (бр. 107 от 29.12.2023 г.), в сила от 01.01.2024 г. е утвърдено ново разпределение на функциите между ЦУ на НОИ и ТП на НОИ, което да отразява промените в организацията на обществените поръчки в института вследствие отпадането на възможността за упълномощаване на директорите на ТП да бъдат техни възложители. Във връзка с пренасочването на обемите работа, 7 свободни щ.бр. са прехвърлени от териториалните	

		съответствие с изм. и доп. на ПОД-НОИ					поделения към ЦУ на НОИ /4 щ.бр. към отдел ППОП, дирекция ОПУС и 3 щ.бр. към отдел МФИДБО, дирекция ФСД/. Изготвени са нови функционални характеристики на засегнатите от промените звена. Актуализирани са и около 200 длъжностни характеристики за разпределения в тези звена длъжности.	
Неактуални вътрешни правила за управление на цикъла на обществените поръчки във връзка с промените на действащата нормативна уредба.	Поддържане на актуални вътрешни правила за управление на цикъла на обществените поръчки в НОИ.	организационна	Ограничаване в максимална степен на корупционни практики при провеждане на процедурите по ЗОП	постоянен	Актуални вътрешни правила за управление на цикъла на обществените поръчки в НОИ	Главен секретар	Мярката се изпълнява. Във връзка с публикуван Закон за изменение и допълнение на ЗОП в „Държавен вестник“ бр. 88 от 20.10.2023 г. е извършена реорганизация на процеса по възлагане на обществените поръчки в НОИ. Със заповед № 1016-40-1268 от 14.12.2023 г. на Управителя, всички заповеди за упълномощаване на директорите на ТП на НОИ на осн. чл.7, ал. 1 от ЗОП с правото да представляват управителя на НОИ при възлагането на обществени поръчки, действащи към 22.12.2023 г. са отменени. Заповед № 1016-40-1268 от 14.12.2023 г. определя и работна група която да извърши преглед за съответствие на Вътрешните правила за управление на цикъла на обществените поръчки в НОИ (ВПУЦОПНОИ) със ЗОП и да предложи за утвърждаване проект за изменения/допълнения на същите или проект на нови Вътрешни правила в срок до 6 месеца. До влизането в сила на нови ВПУЦОПНОИ в Приложение № 1 към същата заповед, е определен ред за възлагане	

							на обществените поръчки за нуждите на ТП на НОИ. Към края на първото шестмесечие на 2024 г. Правилникът за прилагане на ЗОП не е изменен, което възпрепятства завършването на работата на работната група. Във връзка с публикуван на 19.04.2024 г. на портала на обществени консултации Проект на Постановление за изменение и допълнение на ППЗОП, със срок на събиране на същите до 19.05.2024 г., със заповед № 1016-40-514/13.05.2024 г. на главния секретар на НОИ, и с оглед важността на посочените правила, както и търсения стабилитет, е удължена работата на работната група със срок до 3 месеца от обнародване на постановление на МС за изменение и допълнение на ППЗОП, в съответствие със ЗИДЗОП (ДВ., бр. 88 от 20 октомври 2023 г.).	
Корупционен риск – извършване на контролни дейности								
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение

		в норма- тивната уредба						
Възможност за създаване на нерегламентирани връзки и отношения между служителите, осъществяващи контрол и проверяваните субекти.	Ротация на състава на контролните органи при възлагане и извършване на ревизии и проверки.	органи- заци- онна	Превен- ция срещу възник- ване на коруп- ционни прак- тики	постоя- нен	Устано- вени на- рушения на отно- симите норма- тивни актове и/или проце- дури	Директори на ТП	Мярката се изпълнява. Извършва се ротация на контролните органи при възлагането и извършването на проверки и ревизии. Използват се маршрути в АИС „Архимед“, регистри и др. методи за следене на възложените задачи.	
Неправомерно заверен осигурителен стаж и доход. Формално извършване на проверки на осигурителен стаж и доход.	Последващ контрол на заверения осигурителен стаж и доход от инспекторите по осигуряване в сектор КР на ДОО.	органи- заци- онна	Засил- ване на конт- рола и превен- ция срещу коруп- ционни прак- тики	ежеме- сечен	Провер- ен брой ЕГН със заверен осигури- телен стаж, спрямо отчетен % на ус- тано- вени грешки от про- верения заверен	Директори на ТП, на- чалници на отдел КПК, началници на сектори КР на ДОО	Мярката се изпълнява. Установена е практика за последваща проверка на заверения осигурителен стаж и доход.	

					осигури- телен стаж.			
Корупционен риск – предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими								
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
Корупционен риск при предоставянето на административни услуги. Образуване на опашки и непазване реда за подаване на документи.	Внедрена система за управление на клиентопотока в ТП, където такава не е изградена.	организационна	Елиминиране на човешкия фактор при разпределение на работата	постоянен, поэтапно въвеждане	Намаляване на жалбите и сигналите от гражданите относно неправомерно поведение на служители.	Директори на ТП	Мярката се изпълнява. Система за управление на клиентопотока е внедрена в 11 ТП на НОИ /Бургас, Варна, Кърджали, Пазарджик, Перник, Плевен, Пловдив, София-град, Стара Загора, Хасково и Ямбол/.	

					Намален брой установени случаи на не-регламентирани контакти. Повишаване на качеството на административното обслужване.			
Възможност за укриване на постъпили сигнали за корупция. Преките контакти между служители и клиенти като предпоставка за получаване и предлагане на	Насърчаване на гражданите и бизнеса за ползване на електронни административни услуги, уеб-базираните справочни приложения	организа-ционна	Повишаване на общественото доверие в институцията. Изграждане на образ и същност	постоянен	Брой проведени кампании; предоставени на гражданите информации	Дирекция ОК, ЦУ на НОИ, директори на ТП	Мярката се изпълнява. За осигуряване на актуална информационна среда, в Д ИКТ се извършва: - техническа поддръжка на интернет сайта на НОИ, приложенията и порталите, осигуряващи справочни и административни електронни услуги, с оглед запазване на достъпността и интегритета на обработваните данни чрез информационната система на НОИ; - внедрен е нов Единен портал за електронни услуги на НОИ (ЕПЕУ), включващ	

неследващи се облаги при предоставянето на административни услуги.	и контактни форми за запитвания.		на нетърпимост към прояви на корупция в НОИ. Осигуряване на среда с по-малък риск от корупционни прояви. Ограничаване на намесата на човешкия фактор.		онни услуги и материали. Актуална информационна среда.		пълнен Каталог на услугите на НОИ и достъп до Електронно осигурително досие (ЕОД) на осигурени лица и осигурители, чрез еднократна автентикация през централизирана система на МЕУ с всички видове КЕП, ПИК на НОИ и ПИК на НАП; - обслужване и съдействие на потребителите на електронните услуги и справки на НОИ, вкл. чрез новия ЕПЕУ, по постъпили запитвания и сигнали за проблеми по всички канали, вкл. чрез обслужване на обаждания в Контактен център; - подаване на актуална информация в Рубрика Е-услуги и справки на Интернет сайта на НОИ, съдействие при подготовката на прессъобщения и информационни материали, свързани с електронните услуги, предлагани от НОИ, вкл. през периода относно новия ЕПЕУ; - съдействие и координация на действията на отговорните звена в НОИ и МЕУ за публикуване и поддържане в актуално състояние на описанията и заявяването на електронни административни услуги и справки на НОИ през порталите на електронното управление. В дирекция ИСКДП се проектират, разработват и внедряват нови електронни услуги, по задания на функционалните дирекции, при възникнала необходимост или поради промени в нормативната уредба в	
---	---	--	--	--	--	--	--	--

							задълженията на НОИ с цел подобряване обслужването на клиентите. Във всички подходящи случаи при обслужване на запитвания от Контактния център продължава да бъдат популяризирани възможностите за ползване на онлайн административни услуги и справки с ПИК на НОИ, както и Единният портал за електронни услуги, след неговото оповестяване на 25 март 2024 г.	
Корупционен риск – състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии								
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
Не е приложима в НОИ								
Корупционен риск – празноти в закони и неясна нормативна уредба, предпоставящи за противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове								

Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
Празноти и възможности за противоречиво тълкуване или прилагане на нормативната уредба.	Изготвяне на предложения за промяна в нормативната уредба, в случай на констатирана празнота или неясни разпоредби, даващи възможност за противоречиво тълкуване и/или прилагане.	организационна	Превенция на корупционни практики	постоянен	Изготвяне на предложения и становища свързани с промяна или допълване на нормативната уредба	Директори на дирекции в ЦУ	Мярката се изпълнява. От началото на 2024 г. извършените действия касаят изменения в следните подзаконови нормативни актове: - в Наредбата за пенсиите и осигурителния стаж, в Наредбата за паричните обезщетения и помощи от държавното обществено осигуряване, в Наредбата за отпускане и изплащане на паричните обезщетения за безработица в Наредбата за реда и начина за информиране на работниците и служителите и за отпускане и изплащане на гарантираните вземания при несъстоятелност на работодателя, в Наредба № 1 от 13 февруари 2007 г. за ползване и изплащане на паричните помощи за профилактика и рехабилитация и в Инструкция № 5 от 30.06.2005 г. за приемане и съхраняване на ведомости за заплати и трудовоправни документи на прекратени осигурители без правоприемник.	

							Измененията са свързани с новата ал. 6 на чл. 4 от Закона за електронното управление, която предвижда, че за данни и информация, които са налични в регистър, длъжностните лица нямат право да изискват от гражданите представянето на удостоверяващи документи. Поради това с промените в подзаконовата нормативна уредба е регламентирано, че органите на НОИ ще се снабдяват по служебен ред с удостоверения за наследници, когато същите са необходими. - в Наредбата за пенсиите и осигурителния стаж, в Наредбата за обществено осигуряване на самоосигуряващите се лица, българските граждани на работа в чужбина и морските лица и в Наредбата за елементите на възнаграждението и за доходите, върху които се правят осигурителни вноски по повод осигуряването на лицата, извършващи дейност по събиране на диворастващи гъби и плодове, въведени като нова категория осигурени лица с приемането на чл. 4а в Кодекса за социално осигуряване. - в Наредбата за пенсиите и осигурителния стаж по повод уреждане на процедурата за закупуване на недостигащ стаж от лицата по чл. 1, т. 1, 2 и 3 от Закона за политическа и гражданска реабилитация на репресирани лица, след измененията в чл. 9а от КСО.	
--	--	--	--	--	--	--	--	--

							- Във връзка с промените в Закона за електронното управление – новата ал. 6 на чл. 4, са приети изменения и допълнения в Инструкция № 5 от 30.06.2005 г. за приемане и съхраняване на ведомости за заплати и трудовоправни документи на прекратени осигурители без правопреемник (Инструкцията), в сила от 31 март 2024 г., свързани с намаляване на административната тежест за гражданите. - Мярката се изпълнява и посредством изготвени указания до ТП на НОИ във връзка с правилното прилагане на нормативната уредба, относно: издаване на удостоверения за осигурителен стаж и доход в случаите, когато осигурителния архив на НОИ не може да удостовери дали осигурителят е предал пълния обем документация; прилагане на процедурата по чл. 15, ал. 2 от Инструкция № 5/2005 г., в случаите на изземване на документите на осигурител; заявяване на процедура по чл. 5, ал. 10 от КСО за предаване на ведомости за заплати и трудовоправни документи от упълномощено лице. - Съобразно приетите изменения и допълнения в Инструкция № 5/2005 г., в сила от 31 март 2024 г., са приведени в съответствие административните услуги по дейността на осигурителния архив.	
--	--	--	--	--	--	--	---	--

							- Във връзка със служебното начало при издаване на удостоверения за осигурителен стаж/доход от осигурителния архив на НОИ, съвместно с Д „Пенсии“ и Д ИСДКП, е създаден електронен вариант на УП-13 и УП-15 под формата ЕУП-26, чиито тестове се осъществиха през м. юни 2024 г. и след извършване на някои технически корекции от страна на Д ИСДКП, ЕУП-26 ще започне да се изготвя в ТП на НОИ. - Разработване и предоставяне на писма с указателен характер по прилагане на европейските регламенти и международните договори, в случаите когато е идентифицирана възможност за противоречиво тълкуване на разпоредбите от служителите в ТП на НОИ. За първото 6-месечие на 2024 г. предоставените указателни писма и становища от Д ЕРМД на ТП на НОИ са 129 бр. От началото на 2024 г. Д ОКП след изготвени съвместно с Д „Правна“ становища и предложения, са направени изменения и допълнения в следните действащи подзаконови нормативни актове: - в Наредба № 1 от 13.02.2007 г. за ползване и изплащане на паричните помощи за профилактика и рехабилитация. Измененията и допълненията в Наредбата са свързани с промените в Закона за електронното управление (ЗЕУ) и влизането в сила на новия текст на чл. 4, ал. 6.	
--	--	--	--	--	--	--	--	--

							Изготвени и изпратени на Министерство на здравеопазването (МЗ) предложения за изменение и допълнение на текстове в Наредбата за медицинската експертиза, касаещи временната неработоспособност. За предотвратяване противоречивото тълкуване на разпоредбите на европейските регламенти и на действащите в българското законодателство закони и подзаконов нормативни актове, както и за изготвяне на проекти на нови такива, длъжностни лица от Д ОКП са взели участие в работни групи и срещи. Изготвени са указания до ТП на НОИ относно правилното прилагане на направените изм. и доп. на Правилника за устройството и организацията на работа на органите на медицинската експертиза и регионалните картотеки на медицинските експертизи, както и на текстове от Закона за лечебните заведения.	
Други мерки с оглед специфичните рискове в съответните ведомства								
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение

		в нормативната уредба						
Формално изготвяне на антикорупционните планове.	Разработване и утвърждаване на антикорупционни планове за 2024 г. от ТП на НОИ.	организационна	Повишаване на ефективността по предотвратяване на корупционните практики и ограничаване на корупционния риск.	31.01. 2024 г.	Разработени и утвърдени антикорупционни планове за 2024 г.	Директори на ТП	Мярката е изпълнена.	
Пропуски при деклариране или невярно деклариране на обстоятелства.	Осъществяване на мониторинг и указване на методическа помощ на служителите, определени за длъжностни	организационна	Минимизиране на пропуски в процеса на приемане на декларации.	постоянен	Поддени декларации при спазване на действащата нормативна уредба	Инспекторат	Мярката се изпълнява.	

	лица по приемане на декларации по чл. 49 от ЗПК.							
Мерки за публичност								
Конкретно идентифициран корупционен риск	Описание на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Отговорно лице	Изпълнение/Причини за неизпълнение				
Подмяна на анкети в ТП. Притеснение/страх в клиентите на НОИ за сигнализиране за корупционни прояви от страна на обслужващите ги служители. Неактуализирани въпроси в анкетните карти.	Проучване на удовлетвореността на бизнеса и клиентите от предоставяните услуги от НОИ чрез анкетиране на потребителите на сайта на института и в центровете за административно обслужване (ЦАО) и приемните в ТП. Включване на въпроси за корупцията в анонимните анкети.	постоянен/периодично анкетиране	ТП/ЦУ на НОИ – дирекция ОК	Мярката се изпълнява. Към 30.06.2024 г. в приемната на ТП на НОИ – София град са поставени 4 бр. стикери с QR код, който може да бъде сканиран от всеки смартфон и води до анкетна форма, относно качеството на административното обслужване в НОИ. Също така са поставени и 2 бр. анкетиращи устройства (таблети), на които гражданите могат да попълнят анкетна форма. Удовлетвореността на бизнеса и клиентите се извършва и чрез онлайн анкета, публикувана на официалния сайт на НОИ. Стикери с QR код са поставени и в ЦАО на Ямбол и Благоевград. В приемните на териториалните поделения са поставени образци на анонимни анкети				
Забавяне на информацията, която достига до кандидатите.	Своевременно актуализиране на рубрика „Карриери“ на интернет страницата на НОИ.	постоянен	дирекция ЧРАО, дирекция ОК	Мярката се изпълнява. Рубриката се актуализира своевременно.				
Обучения								

Брой на проведените обучения	Теми, по които са проведени обучения и броя на обучените по всяка тема служители с длъжността им	Индикатор
185	Провеждане на първоначален инструктаж на новоназначените служители в системата на НОИ, насочен към запознаване с действащите антикорупционни процедури в НОИ и Вътрешните правила, регламентиращи дейността на НОИ. Проведени обучения при първоначален инструктаж на назначени служители в системата на НОИ – 129 по служебно правоотношение и 56 по трудово правоотношение. Разпределение по длъжности: Директор на ТП – 2; Директор на дирекция – 2; Главен експерт - 2; Главен инспектор – 1; Главен експерт по осигуряването - 3; Главен специалист - 1; Главен юрисконсулт – 2; Експерт анализатор на раб. процеси II ст. – 1; Експерт по осигуряването - 79; Изпълнител-снабдител, доставчик – 1; Инспектор по осигуряването - 14; Лекар, експерт по ЕВН - 1; Лекар, председател на медицинска комисия - 4; Лекар, член на медицинска комисия – 1; Младши експерт - 3; Началник на сектор - 1; Оператор, мрежова топлофикационна станция – 1; Специалист - 18;	Повишаване на познанията за превенция на корупцията и корупционни прояви, чрез прилагане на нормативната база на служителите в НОИ. Провеждането на първоначален инструктаж на новоназначените служители в системата на НОИ, насочен към запознаване с изискванията на Закона за противодействие на корупцията (ЗПК), със стратегията, основните цели и задачи на НОИ и с Правилника за организацията и дейността на НОИ.

5	Старши експерт - 6; Старши експерт по осигуряването - 5; Старши инспектор по осигуряването - 2; Системен администратор, IV степен – 1; Системен администратор, II степен – 4; Счетоводител - 2; Технически изпълнител - 28; • Стратегии и политики за противодействие на рисковете в държавната администрация – началник на сектор; финансов контролор; главен експерт по осигуряването и старши експерт по осигуряването. • Подкуп на чужди длъжностни лица и сигнализиране на съмнение за извършено престъпление - експерт по осигуряването - 1	Получаване на познания в областта на обучението, включително и по Закона за противодействие на корупцията.		
Посочване на възможни начини за подаване на сигнали				
Адрес	Е-mail адрес	Телефонен номер	Специални кутии, поставени в администрацията /описание на местонахождението/	Други

Адрес: гр. София, бул. "Александър Стамбо- лийски" 62-64	noi@nssi.bg inspectorat@nssi.bg	0700 14802	Специални кутии, пос- тавени в центровете за адми- нистра- тивно обс- лужване /ЦАО/ на ТП на НОИ	Други: Контактен център Инспекторат Рубрика на сайта на НОИ „Антикорупция“
Мерки за защита на лицата, подали сигнали				
Същност на мерките		Актуализиране при необходимост на „Вътрешни правила за защита на лицата подали сигнали за несъвместимост, корупция, корупционни прояви или конфликт на интереси в НОИ“.		