



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ

РЪКОВОДСТВО НА ПОТРЕБИТЕЛЯ

ЗА РАБОТА С ЕДИНЕН ПОРТАЛ ЗА ЕЛЕКТРОННИ УСЛУГИ

СЪДЪРЖАНИЕ

1	Цел на ръководството	3
2	Общовалидни принципи за работа с приложението	3
2.1	Език на приложението.....	3
2.2	Задължителни полета.....	3
2.3	Търсене и филтриране на списъци от данни.....	3
2.4	Списъци с данни, представени в страници	4
2.5	Съобщения.....	4
3	Достъп до системата като анонимен потребител	5
4	Каталог на услугите – общи функционалности.....	5
5	Вход в приложението	7
5.1	Избор на средство за автентикация (идентифициране на самоличност)	7
5.2	Вход в качество на осигурител.....	8
6	Моят профил (Меню на потребителя).....	10
7	Общ изглед и функционалности на приложението	10
7.1	Главно меню.....	10
7.2	Заявяване на услуга	11
8	Моите услуги.....	13
8.1	Корекция на подадено заявление или Деклариране на промяна в обстоятелствата	13
8.2	Преглед на заявление	15
8.3	Преглед на историята на заявление	15
9	Електронно осигурително досие	16
9.1	Структура	16
9.1.1	Електронно осигурително досие за пенсия:.....	16
9.1.2	Електронно социалноосигурително досие за осигурени и самоосигуряващи се лица:	17
9.1.3	Електронно социалноосигурително досие за осигурители:.....	18
9.2	Критерии за филтриране	20
9.3	Експорт на данни	20
10	Подаване на данни – достъп до програмни продукти на НОИ	20

1 Цел на ръководството

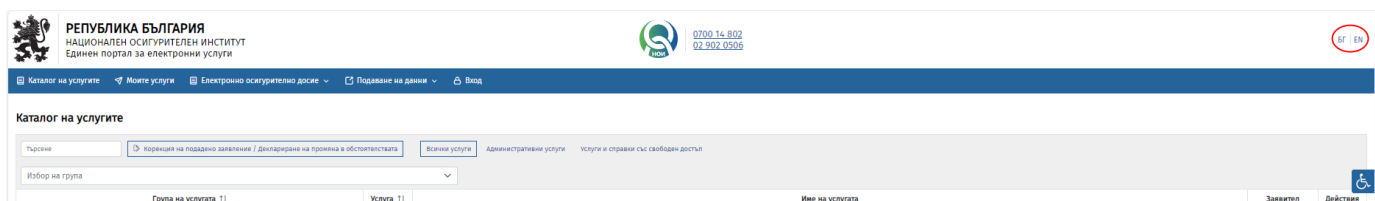
Целта на настоящото ръководство е да подпомага потребителите в работата им с Единния портал за електронни услуги на НОИ. В него са включени детайлни насоки за работа с основните функционалности на приложението:

- [Заявяване на електронни услуги през Единния портал за електронни услуги \(ЕПЕУ\), свързани с пенсионното производство, както и с парични обезщетения, помощи и гарантирани вземания](#)
- Достъп до електронно осигурително досие, включващо:
 - [Електронно осигурително досие за пенсия;](#)
 - [Електронно социалноосигурително досие за осигурени и самоосигуряващи се лица;](#)
 - [Електронно социалноосигурително досие за осигурители.](#)
- [Подаване на данни - достъп до програмни продукти на НОИ](#)

2 Общовалидни принципи за работа с приложението

2.1 Език на приложението

Може да смените езика на приложението от бутоните за превключване БГ/ЕН, по подразбиране е БГ.



2.2 Задължителни полета

Задължителните полета в приложението са обозначени по няколко начина:

- Със знак * след наименованието на полето и/или
- Рамката на полето е в червен цвят и/или
- Добавен е пояснителен текст *Полето е задължително*.

Териториално поделение *

Моля изберете

Полето е задължително

2.3 Търсене и филтриране на списъци от данни

Приложението предоставя възможност да осъществите търсене и филтриране в списъци.

Формите за търсене и филтриране могат да съдържат:

- **Падащ списък** – филтриране по предварително зададени номенклатурни стойности;
- **Изброени стойности** – в този тип филтри, е необходимо да се посочи/маркира конкретна стойност;

- **Възможност за сортиране в резултатни списъци** – приложението предлага възможност за сортиране по възходящ или низходящ ред за избрана колона. Действието е приложимо за колони със символ . При еднократен избор, списъкът се сортира във възходящ ред по избраната колона . При следващ избор, системата променя сортирането в низходящ ред, като това се индикира от интуитивен символ .
- **Търсене по текст** - Търсенето в списъците от данни можете да извършите по непълно съвпадение, като въведете само части от думата в текстово поле за търсене. Търсенето на текст или част от текст не е чувствително към регистъра на буквите и няма значение дали въведеният текст е изписан с малка или голяма буква.
- **Възможност за филтриране по период** – Въвеждате начална и крайна на периода, като датите избирате от календар. Форматът на датите може да бъде дд.мм.гггг (ден, месец, година), мм.гггг (месец, година) или гггг (година).
- **Възможност за филтриране на колони** – Приложението предлага възможност за визуализиране на определени, избрани от потребителя колони в резултата на някои от справките.

2.4 Списъци с данни, представени в страници

Приложението поддържа разделяне на списък на страници, когато даден списък с данни не се вмести в екрана. Списъкът на страниците се представя чрез активно меню в долната част на екрана.

Текущата страница е маркирана в цвят. Избор на конкретна страница се осъществява чрез натискане на съответния номер на страница. Чрез използване на стрелките се визуализират съответно предишна <, следваща >, първа « или последна страница ».

Пенсии	66	Изплащане на неполучена пенсия от починал пенсионер	
Издаване на Персонален идентификационен код (ПИК)	67	Издаване на удостоверение за персонален идентификационен код (ПИК) за електронна идентификация	
Пенсии	68	Извършване на смяна на платец/адрес	
Пенсии	69	Издаване на удостоверение обр. УП-8 за доход от пенсия/и и добавка/и	

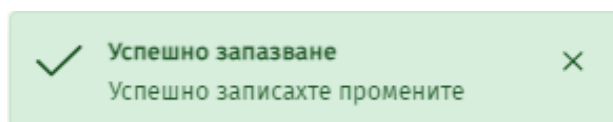
Изведени са от 1 до 20, общо 98 записи << < 1 2 3 4 5 > >>

2.5 Съобщения

Приложението извежда два вида съобщения:

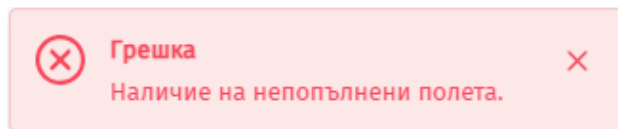
- Информативно (потвърдително) **в зелен цвят**.

Пример: При успешно записване на данни или промяна на съществуващи, системата извежда следното съобщение:



- Съобщение за грешка **в червен цвят**.

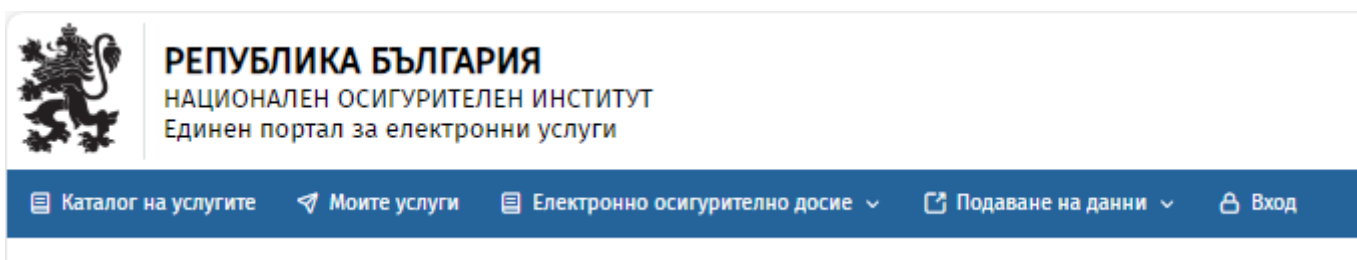
Пример: При неуспешно записване на данни или промяна на съществуващи, системата извежда следното съобщение:



3 Достъп до системата като анонимен потребител

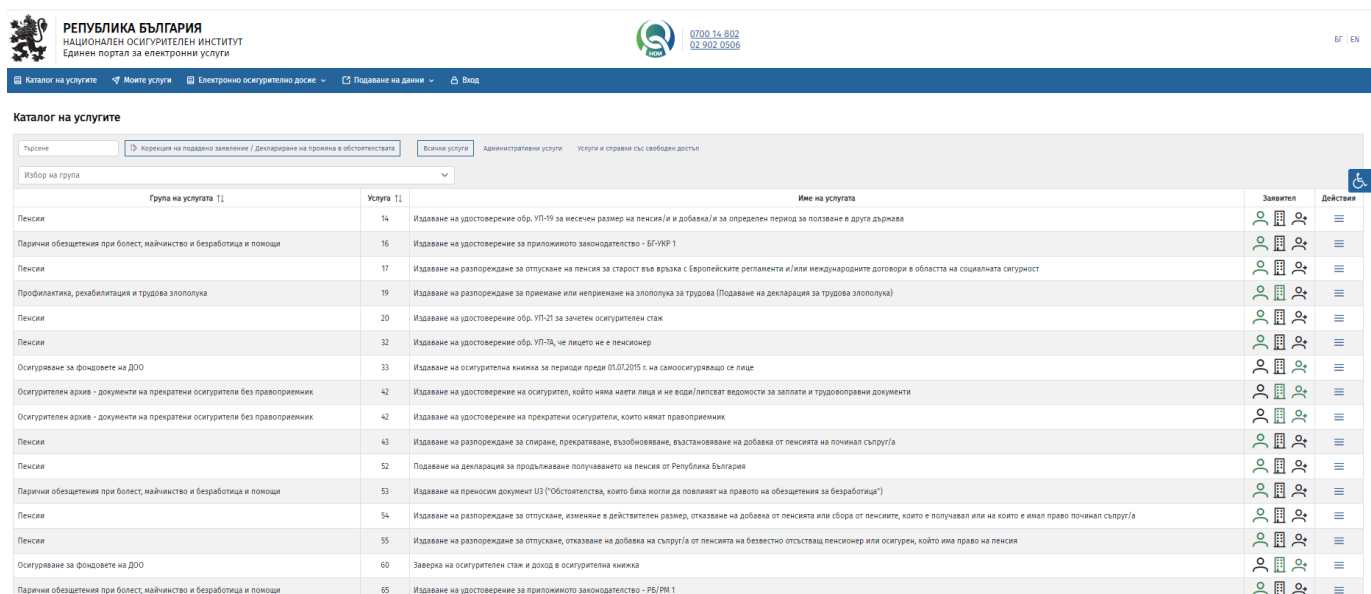
Като анонимен потребител имате достъп до началното меню, съдържащо следните функционалности:

- [Каталог на услугите](#) – списък на Електронни административни и други услуги на НОИ;
- [Моите услуги](#) – списък на заявените от потребителя електронни административни услуги;
- [Електронно осигурително досие](#) – списък на Електронните осигурителни досиета;
- [Подаване на данни](#) – достъп до програмни продукти (други портали) на НОИ;
- [Вход](#) – вход в приложението.



4 Каталог на услугите – общи функционалности

При отваряне на меню **Каталог на услугите**, приложението предоставя списък на Електронни услуги.



Списъкът на услугите е представен в следните колони:

- Група на услугата;
- Услуга – номер на услугата от Административния регистър;

- Име на услугата;
- Заявител – информационна колона. Символът, изобразен в зелен цвят указва, в зависимост от желаната услуга, какъв тип заявител може да я използва - *Осигурено лице, Самоосигуряващо се лице или Осигурител, който може да бъде Юридическо лице, Изпълнител на дейността по ПРО, ЮЛ-лечебно заведение;*
- Действия – контекстно меню за специфични действия, приложими за избраната услуга.

Резултатът във филтрирания списък ще бъде услуга/услуги, които отговарят на зададените критерии. Възможностите за филтриране на услугите са:

- **Търсене** - можете да търсите по пълно или частично изписване на име или код на услуга;
- **Избор на група** – избор от списък с групирани услуги според тяхното предназначение;
- **Всички услуги** – представя пълния списък с електронни услуги(стойност по подразбиране);
- **Административни услуги** - представя списък с електронните *административни услуги*;
- **Услуги и справки със свободен достъп** - представя списък с услуги и справки, които могат да се ползват от всеки потребител, независимо дали е осъществил [Вход](#) в приложението.

Можете да подредите **услугите в Каталога** по възходящ или низходящ ред според номера на услугата;

Каталог на услугите

Търсене	Корекция на подадено заявление / Деклариране на промяна в обстоятелствата	Всички услуги	Административни услуги	Услуги и справки със свободен достъп
Избор на група				
Група на услугата	Услуга	Име на услугата	Заявител	Действия
Пенсии	14	Издаване на удостоверение обр. УП-19 за месечен размер на пенсия/и и добавка/и за определен период за ползване в друга държава		
Парични обезщетения при болест, майчинство и безработица и помощи	16	Издаване на удостоверение за приложимото законодателство - БГ-УКР 1		
Пенсии	17	Издаване на разпореждане за отпускане на пенсия за старост във връзка с Европейските регламенти и/или международните договори в областта на социалната сигурност		

При избор на **контекстното меню Действия** прилежащо към всяка услуга от **Каталог на услугите**, можете:

- Да прегледате **Информация** за услугата:

Каталог на услугите

Търсене	Корекция на подадено заявление / Деклариране на промяна в обстоятелствата	Всички услуги	Административни услуги	Услуги и справки със свободен достъп
Избор на група				
Група на услугата	Услуга	Име на услугата	Заявител	Действия
Осигуряване за фондовете на ДОО	60	Заверка на осигурителен стаж и доход в осигурителна книжка		

Изведени са от 1 до 1, общо 1 записи << < 1 > >>

Информация
Информация
Услуги

В резултат от избора на бутон **Информация** се визуализира Описание на услугата:

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ
Единен портал за електронни услуги

0700 14 802

Описание на услугата:

Заверка на осигурителен стаж и доход в осигурителна книжка

ОПИСАНИЕ
Чрез услугата се осигурява допълнителна възможност за подаване на заявление за заверяване на осигурителен стаж и доход в осигурителна книжка на:

- лицата, регистрирани като упражняващи свободна професия и/или занаятчийска дейност (чл. 4, ал. 3, т. 1 от КСО);
- лицата, упражняващи трудова дейност като еднолични търговци (чл. 4, ал. 3, т. 2 от КСО);
- собствениците или съдружниците в търговски дружества (чл. 4, ал. 3, т. 2 от КСО);
- физическите лица - членове на непсонифицирани дружества и лицата, които се облагат по реда на чл. 26, ал. 7 от Закона за данъците върху доходите на физическите лица (чл. 4, ал. 3, т. 2 от КСО);
- регистрираните земеделски стопани и тютюнопроизводители (чл. 4, ал. 3, т. 4 от КСО);
- лицата, изпратени на работа в чужбина от български посредник чл. 4, ал. 5 от КСО);
- лицата, работещи в международни органи или организации със съгласието на компетентните български държавни органи (чл. 17 от НООСЛБГРЧМЛ);
- спрутуг/спругата на дългосрочно командирован служител в дипломатическа служба за времето, през което е пребивавал в чужбина по време на задграничния му мандат (чл. 4, ал. 7 от КСО);
- спрутуг/спругата на лицата по чл. 4, ал. 3, т. 1 и 4 от Кодекса за социално осигуряване, когато с тяхно съгласие участват в упражняването от тях трудова дейност (чл. 4, ал. 9 от КСО).

Осигурителната книжка се заверява от контролните органи на НОИ, когато са изпълнени нормативните изисквания за това;

ПРАВНО ОСНОВАНИЕ
Чл. 19, ал. 4 от Наредбата за обществено осигуряване на самоосигуряващите се лица, българските граждани на работа в чужбина и морските лица и § 8 от Преходните и заключителни разпоредби на Постановление № 45 на Министерския съвет от 5 март 2015 г. за изменение и допълнение на Наредбата за обществено осигуряване на самоосигуряващите се лица, българските граждани на работа в чужбина и морските лица.

ДОКУМЕНТИ ЗА ЗАЯВЯВАНЕ
Заявление по образец (автоматично се зарежда за попълване от лицето).

ДРУГИ НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ
Няма.
Представят се допълнителни документи само при необходимост, при поискване от контролен орган на НОИ.

НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ В СЛУЧАЙ НА УПЪЛНОМОЩАВАНЕ ИЛИ ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО:
Пълномощно

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРИЛОЖЕНИТЕ ЕЛЕКТРОННИ ДОКУМЕНТИ

- Документите да са изготвени във формат текст (*.doc, *.docx, *.rtf, *.odt), електронна таблица (*.xls, *.xlsx, *.ods, *.xslm, *.xlsb), Portable Document Format (*.pdf), изображения (*.jpg, *.jpeg, *.png, *.tif) и Microsoft Outlook/Outlook Express (*.eml);

- да отворите връзка – **Към услугата**, ако такава е налична:

Осигуряване на фондовете на ДОО	33	Издаване на осигурителна книжка за периоди преди 01.07.2015 г. на самоосигуряващо се лице
Осигурителен архив - документи на прекратени осигурители без правопреемник	42	Издаване на удостоверение на осигурител, който няма наети лица и не води/лиспват ведомости за заплати и трудовоправни документи
Осигурителен архив - документи на прекратени осигурители без правопреемник	42	Издаване на удостоверение на прекратени осигурители, които нямат правопреемник
Пенси	43	Издаване на разпоредение за спиране, прекратяване, възобновяване, възстановяване на добавка от пенсията на почивал спруга
Пенси	52	Подаване на декларация за продължаване получаването на пенсия от Република България

- да направите избор за [подаване на заявление](#) за услуга.

5 Вход в приложението

Вход в приложението можете да извършите по един от следните начини:

- При избор на бутон **Вход**,
- При избор на **Моите услуги** или
- При избор на **Електронно осигурително досие**,

приложението ще Ви насочи към Системата за електронна автентикация на Министерството на електронното управление (чрез бутона **Вход чрез е-Автентикация**).

При избор на **подаване на заявление** от **Каталог на услугите**, приложението ще Ви насочи към Системата за електронна автентикация на Министерството на електронното управление (чрез бутона **Вход чрез е-Автентикация**) или ще получите информативно съобщение да изберете бутон **Вход** преди избор на услугата.

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ
Единен портал за електронни услуги

0700 14 802
02 502 0506

БГ | EN

Каталог на услугите | Моите услуги | Електронно осигурително досие | Подаване на данни | Вход

За вход в Единния портал за електронни услуги на НОИ се използва системата за електронна автентикация на Министерство на електронното управление.

Входът се осъществява чрез пренасочване към страницата на е-Автентикация. След избор на средство за автентикация и успешно вписване, ще получите автоматичен достъп до Портала.

[Вход чрез е-Автентикация](#)

5.1 Избор на средство за автентикация (идентифициране на самоличност) – вход в качеството на физическо лице

Можете да се идентифицирате с едно от следните средства за електронна идентификация:

- Квалифициран електронен подпис (КЕП)

- Мобилен КЕП Борика
- Мобилен КЕП Евротръст
- ПИК на НАП
- ПИК на НОИ



Система за електронна автентикация

Министерство на електронното управление



Избор на средство за автентикация

Квалифициран Ел. Подпис КЕП

Мобилен КЕП B-Trust

Мобилен КЕП Евротръст

ПИК на НАП

ПИК на НОИ

с § 1, т.22 от допълнителните разпоредби на Закона за електронното управление при условията на § 5 от Наредбата за общите изисквания към информационните системи, регистрите и електронните адм. услуги.

При избор на ПИК на НАП + двуфакторна автентикация е необходимо да имате профил. Създаването и редакцията на профила е чрез избор на линка:

Създаване/ Редакция на профил за двуфакторна автентикация

След успешна автентикация, ще бъдете пренасочени обратно към Портала за електронни услуги на НОИ и ще имате достъп до услугите на приложението в **качеството на физическо лице**.

5.2 Вход в качество на осигурител

При избор на услуга, предназначена за осигурители (фиг.1), или при отваряне на Електронно социалноосигурително досие за осигурител (фиг.2), приложението ще отвори диалогов прозорец, в който трябва да въведете ЕИК/Булстат (фиг.3).

Каталог на услугите

независимо

Корекции на подадено заявление / Деклариране на промяна в обстоятелствата

Всички услуги

Административни услуги

Услуги и справки със свободен достъп

Избор на група

Група на услугата 11

Услуга 11

Име на услугата

Парични обезщетения при болест, майчинство и безработица и помощи

Подаване на документи за изплатени обезщетения за оставане без работа поради незаконно уволнение от работодателя на основание чл. 54е, ал. 2 от КЗО

Изведени са от 1 до 1, общо 1 записи

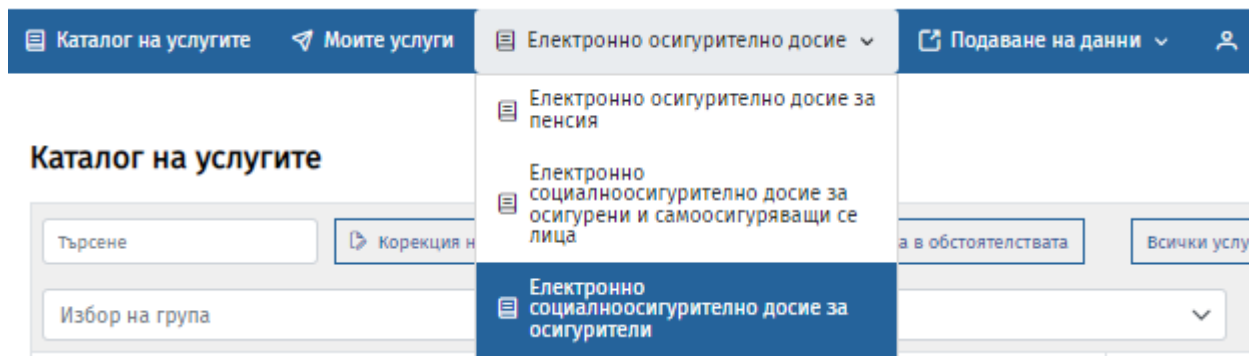
Информация

Информация

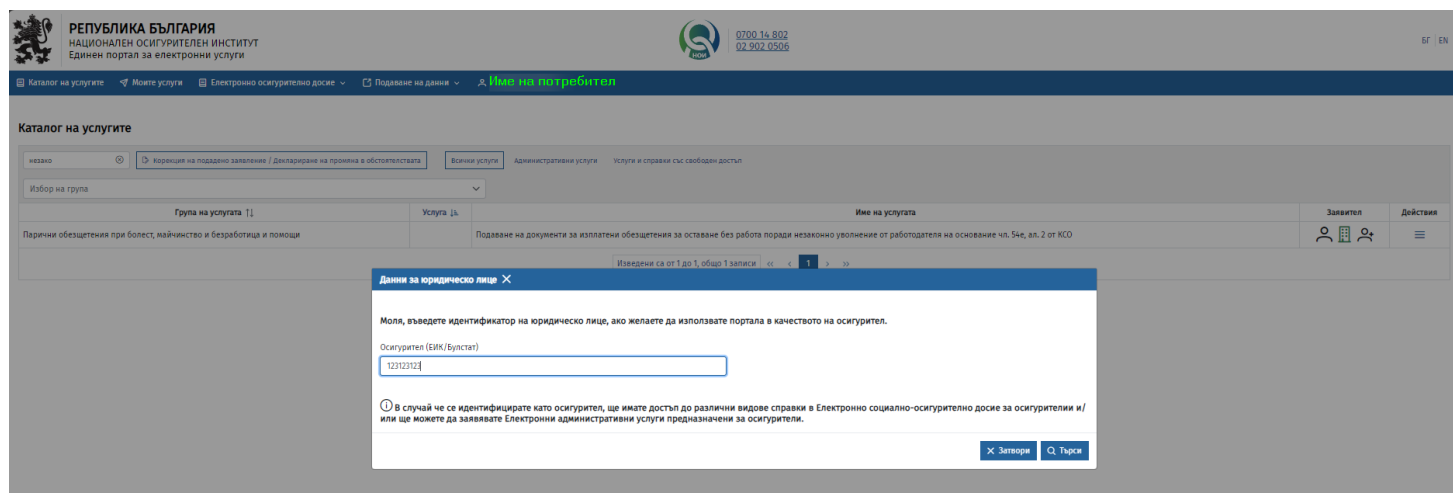
Услуги

Заявление от осигурител

Фигура 1



Фигура 2



Фигура 3

При успешно валидиране на въведения ЕИК/Булстат и **ако сте представляващ** на юридическото лице, след автоматична проверка от страна на системата в определени национални регистри, ще можете да продължите да ползвате услугите на приложението и като осигурител.

В случай че **не сте представляващ** на юридическото лице за въведения ЕИК/Булстат, приложението ще ви поиска да въведете Идентификационен код на осигурител (ИКО), издаден от НОИ.

Данни за юридическо лице

Моля, въведете идентификатор на юридическо лице, ако желаете да използвате портала в качеството на осигурител.

ЕИК/Булстат

ИКО

В случай че се идентифицирате като осигурител, ще имате достъп до различни видове справки в Електронно социално-осигурително досие за осигурители и/или ще можете да заявявате Електронни административни услуги предназначени за осигурители.

Затвори
Търси

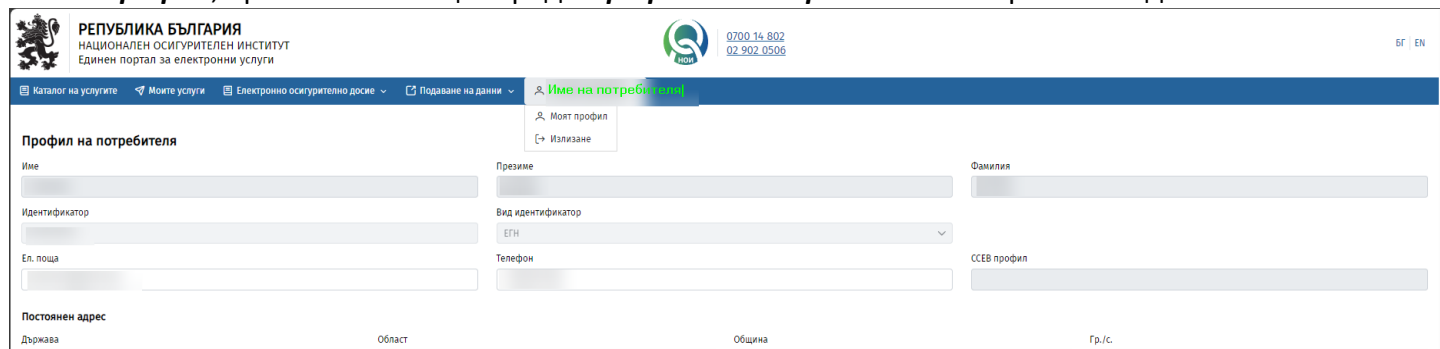
При успешно валидиране на въведената комбинация ЕИК/Булстат <-> ИКО, ще можете да продължите да ползвате услугите на приложението **и като осигурител**.

6 Моят профил (Меню на потребителя)

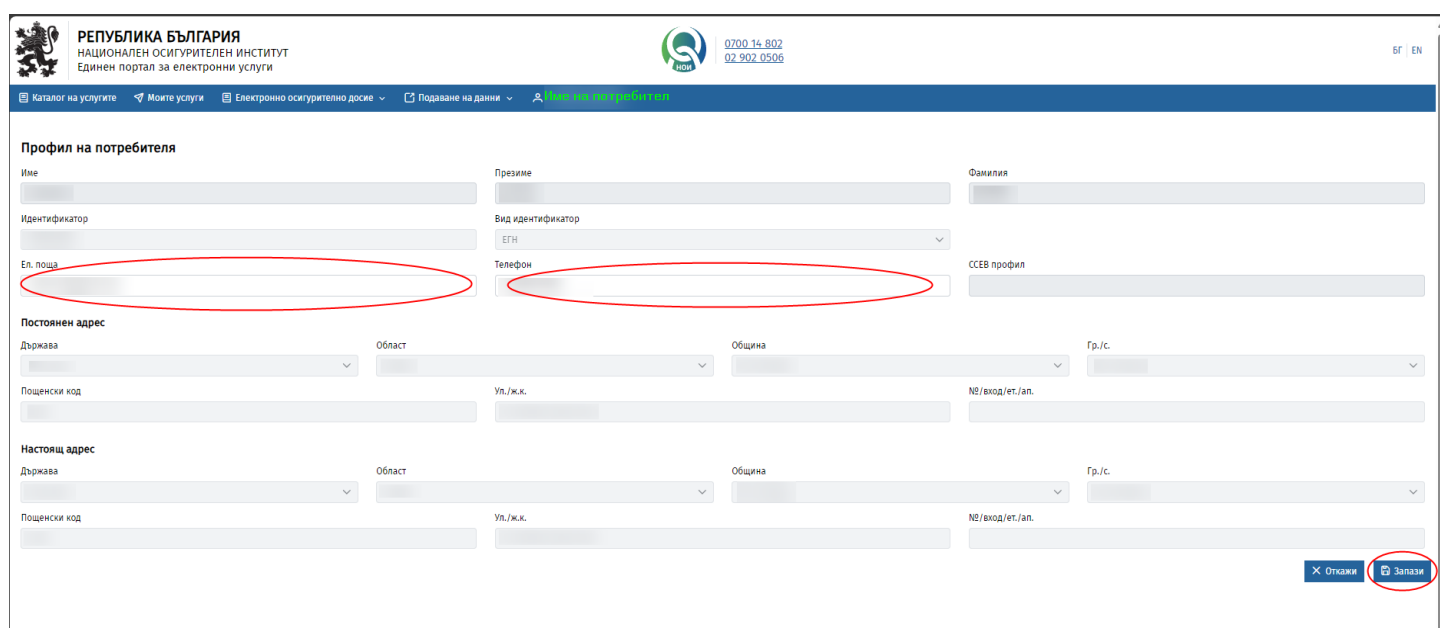
Менюто се състои от два компонента:

- **Моят профил**
- **Излизане**

За преглед на данните във Вашия профил, кликнете върху името си от Главното меню и изберете **Моят профил**, приложението ще зареди **Профил на потребителя** с персонални данни:

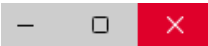


В екрана можете да редактирате/добавите **имейл адрес и телефон** и да отразите промените с бутон **Запази**.



За да излезете от приложението, кликнете на името си и изберете **Излизане**.

Последващо влизане ще изисква автентикация.

Забележка: Затварянето на портала с бутон „X“  НЕ осигурява изход от портала.

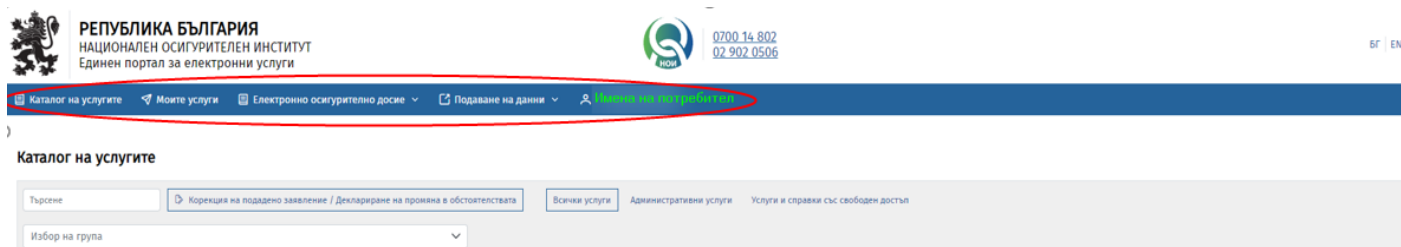
7 Общ изглед и функционалности на приложението

7.1 Главно меню

След осъществен ВХОД главното меню съдържа следните компоненти:

- [Каталог на услугите](#) с възможност за [Заявяване на услуга](#);

- [Моите услуги](#);
- [Електронно осигурително досие](#):
 - [Електронно осигурително досие за пенсия](#)
 - [Електронно социалноосигурително досие за осигурени и самоосигуряващи се лица](#)
 - [Електронно социалноосигурително досие за осигурители](#)
- [Подаване на данни](#)
- [Моят профил](#)



7.2 Заявяване на услуга

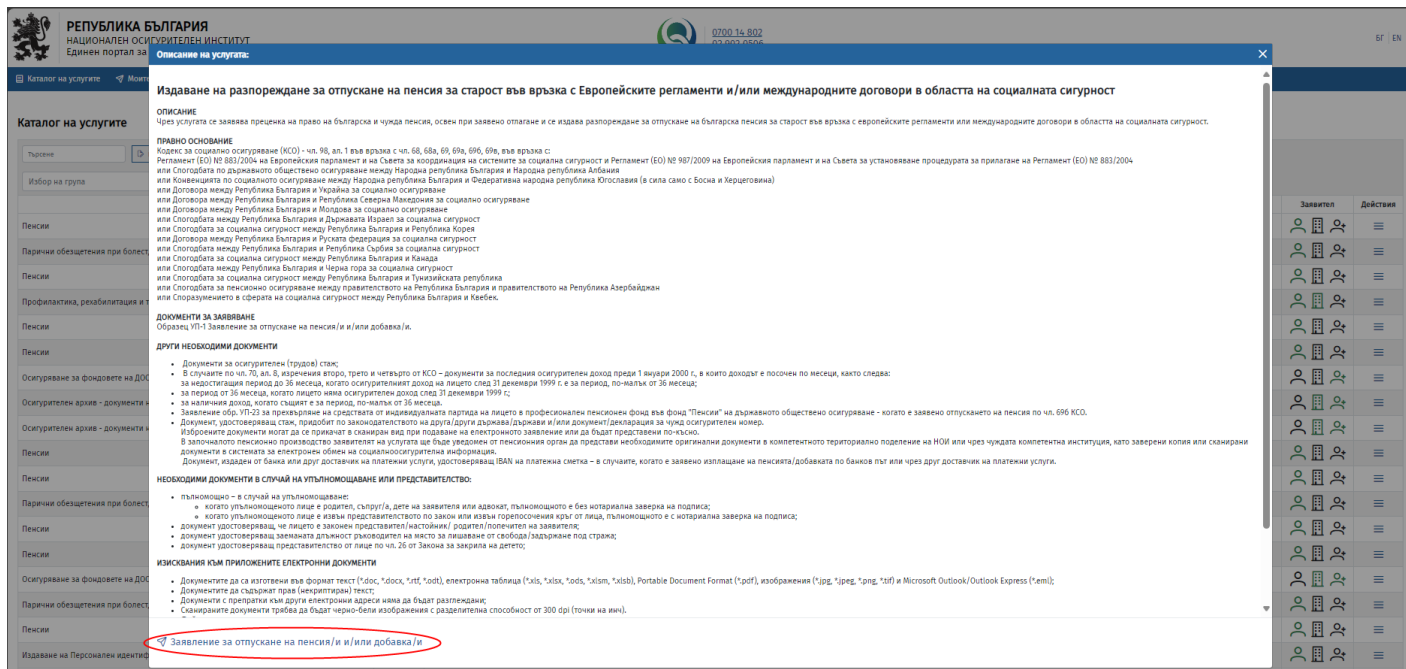
Подаването на заявлението може да се осъществи по два начина:

I. Начин -> [Каталог на услугите](#) → Действия  → Заявление.

Каталог на услугите

Група на услугата	Услуга	Име на услугата	Заявител	Действия
Пенсии	14	Издаване на удостоверение обр. УП-19 за месечен размер на пенсия/и и добавка/и за определен период за ползване в друга държава		
Парични обезщетения при болест, майчинство и безработица и помощи	16	Издаване на удостоверение за приложимото законодателство - БГ-УКР 1		
Пенсии	17	Издаване на разпоредение за отпускане на пенсия за старост във връзка с Европейските регламенти и/или международните договори в областта на социалната сигурност		
Профилактика, рехабилитация и трудова злополука	19	Издаване на разпоредение за приемане или неприемане на злополука за трудова (Подаване на декларация за трудова злополука)		
Пенсии	20	Издаване на удостоверение обр. УП-21 за зачетен осигурителен стаж		
Пенсии	32	Издаване на удостоверение обр. УП-7а, че лицето не е пенсионер		
Осигуряване за фондовете на ДОО	33	Издаване на осигурителна книжка за периоди преди 01.07.2015 г. на самоосигуряващо се лице		
Осигурителен архив - документи на прекратени осигурители без правопреемник	42	Издаване на удостоверение на осигурител, който няма наети лица и не води/лисват ведомости за заплати и трудовоправни документи		

II. Начин -> [Каталог на услугите](#) → Действия  → Информация → Заявление.



Екранната форма на **Заявяване на услуга** се управлява чрез следните бутони:



- добавя запис (период, приложен документ и др.);



- подава заявлението с въведените стойности;



- при използването на бутона, приложението не запазва въведените стойности и заявлението няма да бъде подадено за обработка.

Първата стъпка при заявяване на услуга е да въведете в какво качество заявявате услугата, като според съответната услуга стойностите могат да са:

- Заявител (получател);
- Законен представител;
- Лице, представляващо осигурителя (за някои от услугите, заявявани от осигурител);
- Упълномощено лице.

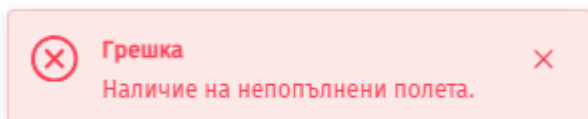
Според направения избор, системата ще попълни съответните стойности в полетата за съответната секция.

Подавам заявление в качеството си на

Териториално деление *

▼ Заявител

Последващите стъпки са в зависимост от избраната услуга, като приложението ще Ви упътва в коректното попълване, чрез прилагане на проверки за валидност на данните и маркиране на полетата, които са задължителни.



8 Моите услуги

Когато изберете меню **Моите услуги**, ще се отвори списък на заявените услуги, в които участвате като **Заявител, Законен представител, Лице представляващо осигурителя или Упълномощено лице**. Услугите са подредени по низходящ ред спрямо датата на подаване и са представени в следните колони:

- Входящ номер / дата;
- Дата на заявяване;
- Група на услугата;
- Услуга;
- Заявена в качеството на;
- Статус;
- Вид на заявлението;
- Действия.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ
Единен портал за електронни услуги



0700 16 802
02 902 0506

БГ | EN

Каталог на услуги

Моите услуги

Електронно осигурително досие

Подаване на данни

Въвеждане на данни

Моите услуги

Търсене

Корекция на подадено заявление / Деклариране на промяна в обстоятелствата

Входящ номер	Дата на заявяване	Група на услугата	Услуга	Заявена в качеството на	Статус	Вид на заявлението	Действия
/	29.02.2024	Парични обезщетения при болест, майчинство и безработица и помощи	Издаване на разпореждане за отпускане, отказ за отпускане, спиране, възобновяване, прекратяване и възстановяване на парично обезщетение за безработица	Заявител (получател)	В процес по регистрация	Първоначално заявление	
2115-26-4 / 13.02.2024	13.02.2024	Пенсии	Издаване на разпореждане за отпускане, изменение в действителен размер, отказване на лична или наследствена пенсия	Заявител (получател)	В обработка	Първоначално заявление	
2116-04-1 / 13.02.2024	13.02.2024	Пенсии	Издаване на разпореждане за отпускане, изменение в действителен размер, отказване на лична или наследствена пенсия	Заявител (получател)	В обработка	Първоначално заявление	
2115-01-1 / 13.02.2024	13.02.2024	Пенсии	Издаване на разпореждане за отпускане, изменение в действителен размер, отказване на лична или наследствена пенсия	Заявител (получател)	В обработка	Първоначално заявление	
2170-01-2 / 13.02.2024	13.02.2024	Пенсии	Издаване на разпореждане за отпускане, изменение в действителен размер, отказване на лична или наследствена пенсия	Заявител (получател)	В обработка	Първоначално заявление	
2115-26-3 / 12.02.2024	12.02.2024	Пенсии	Издаване на разпореждане за отпускане, изменение в действителен размер, отказване на лична или наследствена пенсия	Заявител (получател)	В обработка	Първоначално заявление	
2170-01-1 / 12.01.2024	08.01.2024	Пенсии	Издаване на разпореждане за отпускане на пенсия за старост във връзка с Европейските регламенти и/или международните договори в областта на социалната сигурност	Заявител (получател)	В обработка	Първоначално заявление	

Изведени са от 1 до 7, общо 7 записи

8.1 Корекция на подадено заявление или Деклариране на промяна в обстоятелствата

ВНИМАНИЕ – не всички услуги подлежат на промяна и/или корекция – такава е възможна само за услугите, които се виждат в падащия списък **Услуга**.

Вариант 1:

Чрез бутон **“Корекция на подадено заявление/Деклариране на промяна в обстоятелствата”** (намиращ се вдясно от полето за „Търсене“), можете да промените обстоятелствата по вече подадено заявление за услуга или да направите корекция в данните на вече подадено заявление за услуга.

Моите услуги

Търсене	Корекция на подадено заявление / Деклариране на промяна в обстоятелствата						
Входящ номер	Дата на заявяване	Група на услугата	Услуга	Заявена в качеството на	Статус	Вид на заявлението	Действия
/	29.02.2024	Парични обезщетения при болест, майчинство и безработица и помощи	Издаване на разпореждане за отпускане, отказ за отпускане, спиране, възобновяване, прекратяване и възстановяване на парично обезщетение за безработица	Заявител (получател)	В процес по регистрация	Първоначално заявление	≡
2115-26-4 / 13.02.2024	13.02.2024	Пенсии	Издаване на разпореждане за отпускане, изменение в действителен размер, отказване на лична или наследствена пенсия	Заявител (получател)	В обработка	Първоначално заявление	≡
2116-04-1 / 13.02.2024	13.02.2024	Пенсии	Издаване на разпореждане за отпускане, изменение в действителен размер, отказване на лична или наследствена пенсия	Заявител (получател)	В обработка	Първоначално заявление	≡

При натискането на бутона **“Корекция на подадено заявление/Деклариране на промяна в обстоятелствата”** приложението отваря екран, в който се въвеждат параметри на първоначално/предходно подаденото заявление.

Моите услуги

Търсене	Корекция на подадено заявление / Деклариране на промяна в обстоятелствата						
Входящ номер	Дата на заявяване	Група на услугата	Услуга	Заявена в качеството на	Статус	Вид на заявлението	Действия
/	29.02.2024	Парични обезщетения при болест, майчинство и безработица и помощи	Издаване на разпореждане за отпускане, отказ за отпускане, спиране, възобновяване, прекратяване и възстановяване на парично обезщетение за безработица	Заявител (получател)	В процес по регистрация	Първоначално заявление	≡
2115-26-4 / 13.02.2024	13.02.2024	Пенсии	Издаване на разпореждане за отпускане, изменение в действителен размер, отказване на лична или наследствена пенсия	Заявител (получател)	В обработка	Първоначално заявление	≡
2116-04-1 / 13.02.2024	13.02.2024	Пенсии	Издаване на разпореждане за отпускане, изменение в действителен размер, отказване на лична или наследствена пенсия	Заявител (получател)	В обработка	Първоначално заявление	≡
2115-01-1 / 13.02.2024	13.02.2024	Пенсии	Издаване на разпореждане за отпускане, изменение в действителен размер, отказване на лична или наследствена пенсия	Заявител (получател)	В обработка	Първоначално заявление	≡
2170-01-2 / 13.02.2024	13.02.2024	Пенсии	Издаване на разпореждане за отпускане, изменение в действителен размер, отказване на лична или наследствена пенсия	Заявител (получател)	В обработка	Първоначално заявление	≡
2115-26-3 / 12.02.2024	12.02.2024	Пенсии	Издаване на разпореждане за отпускане, изменение в действителен размер, отказване на лична или наследствена пенсия	Заявител (получател)	В обработка	Първоначално заявление	≡
2170-01-1 / 12.01.2024	08.01.2024	Пенсии	Издаване на разпореждане за отпускане на пенсия за старост във връзка с Европейските регламенти и/или международните договори в областта на социалната сигурност	Заявител (получател)	В обработка	Първоначално заявление	≡

Вариант 2:

В списъка **Моите услуги** от контекстното меню **Действия** можете да изберете действието – **Корекция на подадено заявление или Деклариране на промяна в обстоятелствата**, което е приложимо за конкретно избраното заявление:

Моите услуги

Търсене	Корекция на подадено заявление / Деклариране на промяна в обстоятелствата						
Входящ номер	Дата на заявяване	Група на услугата	Услуга	Заявена в качеството на	Статус	Вид на заявлението	Действия
/	29.02.2024	Парични обезщетения при болест, майчинство и безработица и помощи	Издаване на разпореждане за отпускане, отказ за отпускане, спиране, възобновяване, прекратяване и възстановяване на парично обезщетение за безработица	Заявител (получател)	В процес по регистрация	Първоначално заявление	≡
2115-26-4 / 13.02.2024	13.02.2024	Пенсии	Издаване на разпореждане за отпускане, изменение в действителен размер, отказване на лична или наследствена пенсия	Заявител (получател)	В обработка	Първоначално заявление	≡
2116-04-1 / 13.02.2024	13.02.2024	Пенсии	Издаване на разпореждане за отпускане, изменение в действителен размер, отказване на лична или наследствена пенсия	Заявител (получател)	В обработка	Първоначално заявление	≡
2115-01-1 / 13.02.2024	13.02.2024	Пенсии	Издаване на разпореждане за отпускане, изменение в действителен размер, отказване на лична или наследствена пенсия	Заявител (получател)	В обработка	Първоначално заявление	≡
2170-01-2 / 13.02.2024	13.02.2024	Пенсии	Издаване на разпореждане за отпускане, изменение в действителен размер, отказване на лична или наследствена пенсия	Заявител (получател)	В обработка	Първоначално заявление	≡
2115-26-3 / 12.02.2024	12.02.2024	Пенсии	Издаване на разпореждане за отпускане, изменение в действителен размер, отказване на лична или наследствена пенсия	Заявител (получател)	В обработка	Първоначално заявление	≡
2170-01-1 / 12.01.2024	08.01.2024	Пенсии	Издаване на разпореждане за отпускане на пенсия за старост във връзка с Европейските регламенти и/или международните договори в областта на социалната сигурност	Заявител (получател)	В обработка	Първоначално заявление	≡

Вариант 3:

В случай на невъзможност за използване на Вариант 1 или Вариант 2 начинът на заявяване на **Корекция на подадено заявление или Деклариране на промяна в обстоятелствата** е идентичен със Заявяване на услуга, а именно:



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ
Официална интернет страница



0700 14 802
02 902 0506

БГ | EN

УслугиСъстояние на услугаТест на подписване

Информация
За повече информация за достъпа до услугите натиснете тук .

Начало » Услуги » NOI » Административни услуги ЕРМД (Европейски регламенти и международни договори) » Приемане на декларация за продължаване изплащането на български пенсии на лица, живеещи в други държави » Попълване на заявление

ПопълванеПрегледИдентификацияИзпращанеГотово

Доставчик на услугата: Национален осигурителен институт , ЕИК/БУЛСТАТ 121082521

ЗарегиЗапиши

Инструкции за попълване

ЗАЯВЛЕНИЕ

за приемане на декларация за продължаване изплащането на български пенсии на лица, живеещи в други държави

Вид на заявлението според обстоятелството дали се подава за първи път или е последващ документ * ⓘ

Първоначално заявление за предоставяне на електронна административна услуга

Заявление за промяна или допълване на данни в първоначално подадено заявление

Заявление за отстраняване на нередовности или предоставяне на информация

Осчетоводни данни за физическо лице

8.2 Преглед на заявление

От **Моите услуги** → **Действия** → **Преглед** може да прегледате първоначално подаденото заявление.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ
Единен портал за електронни услуги



0700 14 802
02 902 0506

БГ | EN

Каталог на услугитеМоите услугиЕлектронно осигурително досиеПоддаване на данниВход на потребител

Моите услуги

Търсене

Корекция на подадено заявление / Деклариране на промяна в обстоятелствата

Входен номер	Дата на заявяване	Група на услугата	Услуга	Заявена в качеството на	Статус	Вид на заявлението	Действия
/	29.02.2024	Парични обезщетения при болест, майчинство и безработица и помощи	Издаване на разпореждане за отпускане, отказ за отпускане, спиране, възобновяване, прекратяване и възстановяване на парично обезщетение за безработица	Заявители (получатели)	В процес по регистрация	Първоначално заявление	
2115-26-4 / 13.02.2024	13.02.2024	Пенсии	Издаване на разпореждане за отпускане, изменение в действителен размер, отказване на лична или наследствена пенсия	Заявители (получатели)	В обработка	Първоначално заявление	
2116-04-1 / 13.02.2024	13.02.2024	Пенсии	Издаване на разпореждане за отпускане, изменение в действителен размер, отказване на лична или наследствена пенсия	Заявители (получатели)	В обработка	Първо заявляе	Преглед
2115-01-1 / 13.02.2024	13.02.2024	Пенсии	Издаване на разпореждане за отпускане, изменение в действителен размер, отказване на лична или наследствена пенсия	Заявители (получатели)	В обработка	Първо заявляе	Преглед на историята
2170-01-2 / 14.02.2024	13.02.2024	Пенсии	Издаване на разпореждане за отпускане, изменение в действителен размер, отказване на лична или наследствена пенсия	Заявители (получатели)	В обработка	Първоначално заявление	

8.3 Преглед на историята на заявление

От **Моите услуги** → **Действия** → **Преглед на историята** може да проследите историята на конкретното заявление.

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ Единен портал за електронни услуги		0700 14 802 02 902 0506		БГ EN	
Каталог на услугите		Моите услуги		Електронно осигурително досие	
Търсене		Корекция на подадено заявление / Деклариране на промяна в обстоятелствата		Поддаване на данни	
Входен номер		Дата на подаване		Група на услугата	
Услуга		Заявена в качеството на		Статус	
Вид на заявлението		Действия			
2115-26-4 / 13.02.2024		13.02.2024		Пенсион	
Издаване на разпоредба за отпускане, отказ за отпускане, спиране, възобновяване, прекратяване и възстановяване на парично обезщетение за безработица		Заявител (получател)		В процес по регистрация	
Първоначално заявление					
2115-01-1 / 13.02.2024		13.02.2024		Пенсион	
Издаване на разпоредба за отпускане, изменение в действителен размер, отказване на лична или наследствена пенсия		Заявител (получател)		В обработка	
Първоначално заявление					
2115-01-1 / 13.02.2024		13.02.2024		Пенсион	
Издаване на разпоредба за отпускане, изменение в действителен размер, отказване на лична или наследствена пенсия		Заявител (получател)		В обработка	
Първоначално заявление					
2115-26-3 / 12.02.2024		12.02.2024		Пенсион	
Издаване на разпоредба за отпускане, изменение в действителен размер, отказване на лична или наследствена пенсия		Заявител (получател)		В обработка	
Първоначално заявление					
2115-01-1 / 13.02.2024		13.02.2024		Пенсион	
Издаване на разпоредба за отпускане, изменение в действителен размер, отказване на лична или наследствена пенсия		Заявител (получател)		В обработка	
Първоначално заявление					

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ Единен портал за електронни услуги		0700 14 802 02 902 0506		БГ EN	
Каталог на услугите		Моите услуги		Електронно осигурително досие	
Търсене		Корекция на подадено заявление / Деклариране на промяна в обстоятелствата		Поддаване на данни	
Входен номер		Дата на подаване		Група на услугата	
Услуга		Заявена в качеството на		Статус	
Вид на заявлението		Действия			
2115-26-4 / 13.02.2024		13.02.2024		Пенсион	
Издаване на разпоредба за отпускане, отказ за отпускане, спиране, възобновяване, прекратяване и възстановяване на парично обезщетение за безработица		Заявител (получател)		В процес по регистрация	
Първоначално заявление					
2115-01-1 / 13.02.2024		13.02.2024		Пенсион	
Издаване на разпоредба за отпускане, изменение в действителен размер, отказване на лична или наследствена пенсия		Заявител (получател)		В обработка	
Първоначално заявление					
2115-26-3 / 12.02.2024		12.02.2024		Пенсион	
Издаване на разпоредба за отпускане, изменение в действителен размер, отказване на лична или наследствена пенсия		Заявител (получател)		В обработка	
Първоначално заявление					
2115-01-1 / 13.02.2024		13.02.2024		Пенсион	
Издаване на разпоредба за отпускане, изменение в действителен размер, отказване на лична или наследствена пенсия		Заявител (получател)		В обработка	
Първоначално заявление					

9 Електронно осигурително досие

9.1 Структура

Данните в **Електронно осигурително досие** са структурирани в следните компоненти от главното меню:

- Електронно осигурително досие за пенсия
- Електронно социалноосигурително досие за осигурени и самоосигуряващи се лица
- Електронно социалноосигурително досие за осигурители

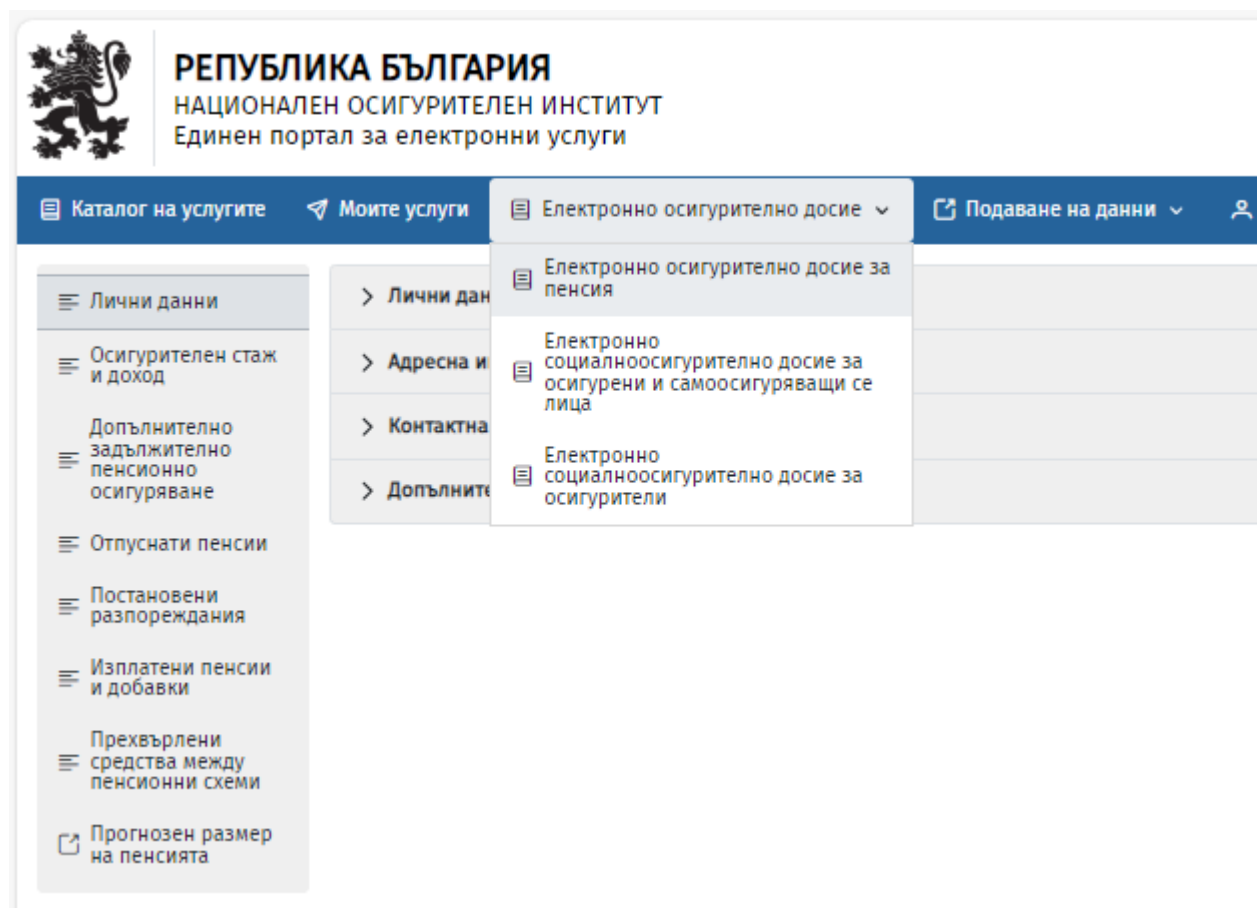
РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ Единен портал за електронни услуги		0700 14 802 02 902 0506		БГ EN	
Каталог на услугите		Моите услуги		Електронно осигурително досие	
Търсене		Корекция на подадено заявление / Деклариране на промяна в обстоятелствата		Поддаване на данни	
Входен номер		Дата на подаване		Група на услугата	
Услуга		Заявена в качеството на		Статус	
Вид на заявлението		Действия			
2115-26-4 / 13.02.2024		13.02.2024		Пенсион	
Издаване на разпоредба за отпускане, отказ за отпускане, спиране, възобновяване, прекратяване и възстановяване на парично обезщетение за безработица		Заявител (получател)		В процес по регистрация	
Първоначално заявление					
2115-01-1 / 13.02.2024		13.02.2024		Пенсион	
Издаване на разпоредба за отпускане, изменение в действителен размер, отказване на лична или наследствена пенсия		Заявител (получател)		В обработка	
Първоначално заявление					
2115-26-3 / 12.02.2024		12.02.2024		Пенсион	
Издаване на разпоредба за отпускане, изменение в действителен размер, отказване на лична или наследствена пенсия		Заявител (получател)		В обработка	
Първоначално заявление					
2115-01-1 / 13.02.2024		13.02.2024		Пенсион	
Издаване на разпоредба за отпускане, изменение в действителен размер, отказване на лична или наследствена пенсия		Заявител (получател)		В обработка	
Първоначално заявление					

9.1.1 Електронно осигурително досие за пенсия:

Данните в **Електронно осигурително досие за пенсия** са структурирани в следните раздели във вертикално меню:

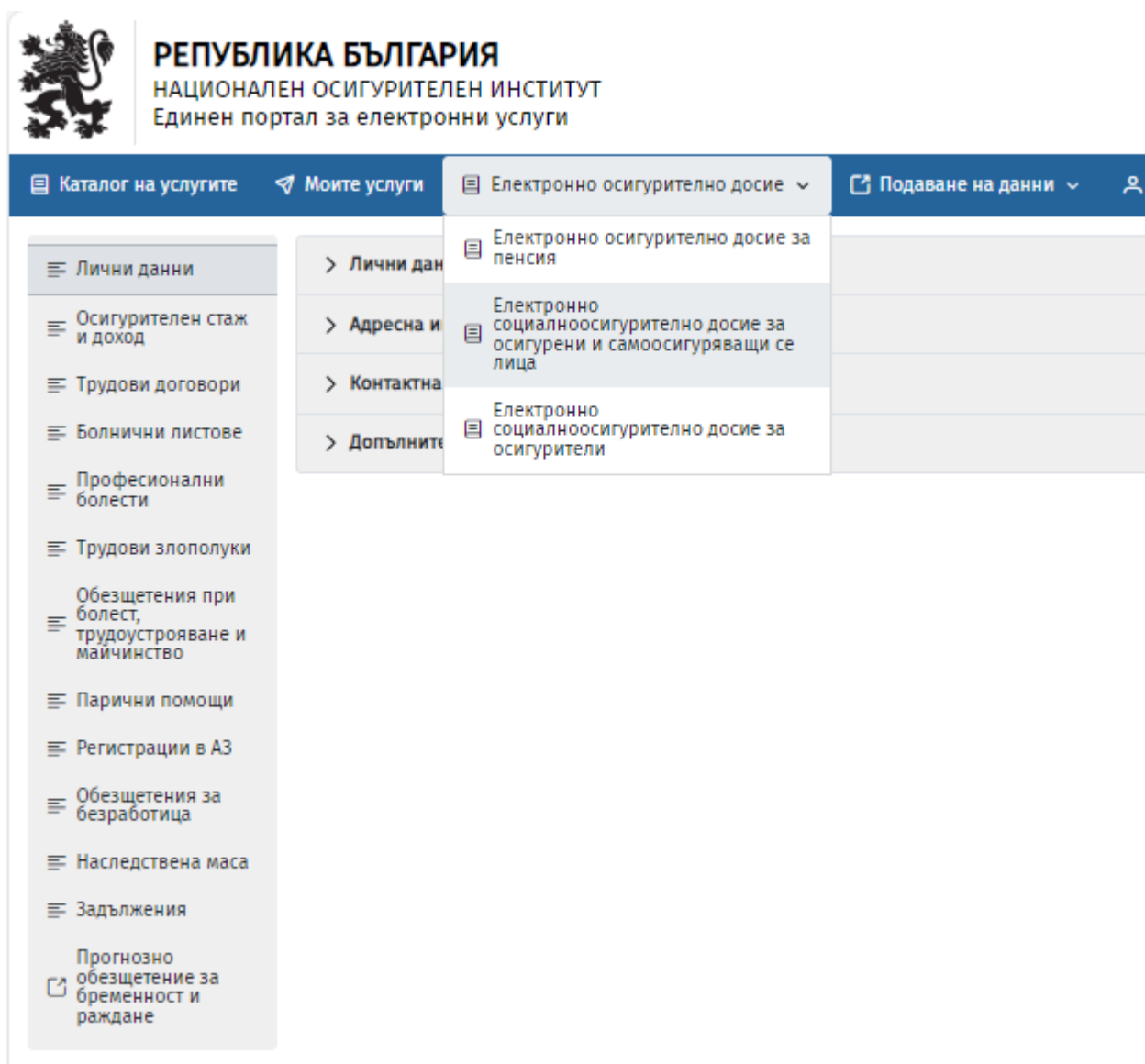
- Лични данни;
- Осигурителен стаж и доход;

- Допълнително задължително пенсионно осигуряване;
- Отпуснати пенсии;
- Постановени разпореждания;
- Изплатени пенсии и добавки;
- Прехвърлени средства между пенсионни схеми;
- Прогнозен размер на пенсията.



9.1.2 Електронно социалноосигурително досие за осигурени и самоосигуряващи се лица:
 Данните в *Електронно социалноосигурително досие за осигурени и самоосигуряващи се лица* са структурирани в следните раздели във вертикално меню:

- Лични данни;
- Осигурителен стаж и доход;
- Трудови договори;
- Болнични листове;
- Професионални болести;
- Трудови злополуки;
- Обезщетения при болест, трудоустрояване и майчинство;
- Парични помощи;
- Регистрации в АЗ;
- Обезщетения за безработица;
- Наследствена маса;
- Задължения;
- Прогнозно обезщетение за бременност и раждане.



9.1.3 Електронно социалноосигурително досие за осигурители:

Данните в *Електронно социалноосигурително досие за осигурители* са структурирани в следните раздели във вертикално меню:

- Основни данни;
- Социално осигуряване за периоди след 2004;
- Болнични листове;
- Трудови злополуки;
- Представени документи в ИСЕОДД;
- Уведомителни писма;
- Изплатени обезщетения;
- Ревизионни документи;
- Изчисляване на периоди (временна неработоспособност, бременност и раждане по болнични листове и заявления-декларации);
- Декларирани и внесени осигурителни вноски за ДОО.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
 НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ
 Единен портал за електронни услуги

Каталог на услугите
 Моите услуги
 Електронно осигурително досие
 Подаване на данни

Основни данни
 Социално осигуряване за периоди след 2004г.
 Болнични листове
 Трудови злополуки
 Представени документи в ИСЕОДД
 Уведомителни писма
 Изплатени обезщетения
 Ревизионни документи
 Изчисляване на периоди
 Декларирани и внесени осигурителни вноски за ДОО

Електронно осигурително досие за пенсия
 Електронно социалноосигурително досие за осигурени и самоосигуряващи се лица
 Електронно социалноосигурително досие за осигурители

При отварянето на всеки един от разделите, приложението представя данните, групирани в справки. В случай че разделът съдържа повече от една справка, то справките са представени в затворени елементи, които е необходимо да отворите, за да можете да прегледате.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
 НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ
 Единен портал за електронни услуги



Каталог на услугите
 Моите услуги
 Електронно осигурително досие
 Подаване на данни
 Име на потребител

Основни данни
 Социално осигуряване за периоди след 2004г.
 Болнични листове
 Трудови злополуки
 Представени документи в ИСЕОДД
 Уведомителни писма
 Изплатени обезщетения
 Ревизионни документи
 Изчисляване на периоди
 Декларирани и внесени осигурителни вноски за ДОО

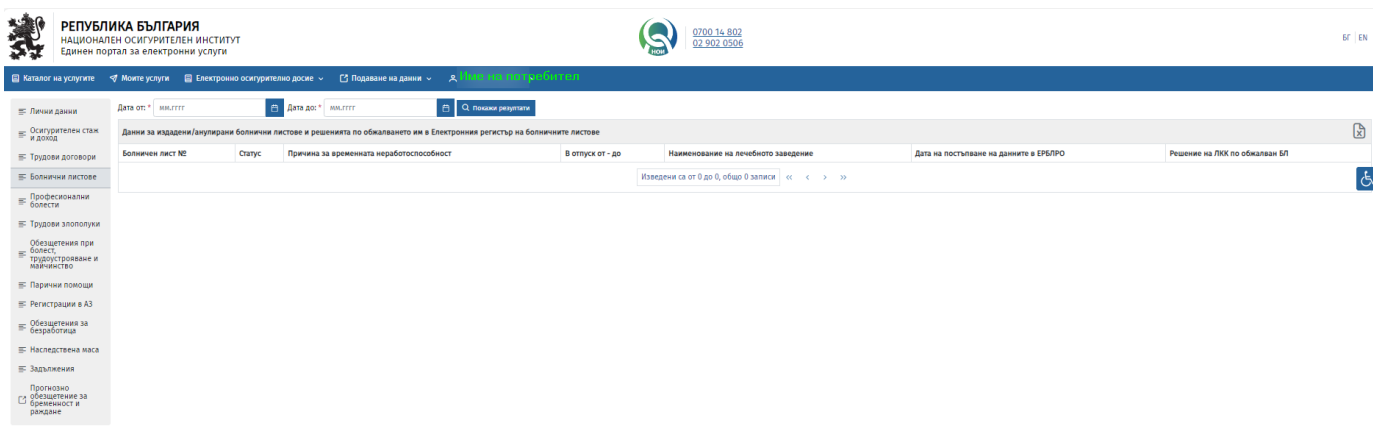
Период за всички документи
 Дата от: *
 Дата до: *

> Данни за издадени заповеди за проверка/ревизия
 > Данни за издадени констативни протоколи
 > Данни за издадени ревизионни актове за начет
 > Данни за издадени ревизионни записки
 > Данни за издадени задължителни предписания
 > Данни за издадени актове за административни нарушения на осигурителя
 > Данни за издадени споразумения, наказателни постановления за наложени имуществени санкции
 > Данни за издадени разпореждания за събиране на суми по ревизионни актове
 > Данни за издадени решения за разсрочване
 > Данни за издадени разпореждания по искане за възстановяване по чл. 115 КСО

9.2 Критерии за филтриране

За някои от справките е необходимо да приложите филтър и да изберете бутон за извеждане на данните, като приложението упътва кога филтърът е задължителен.

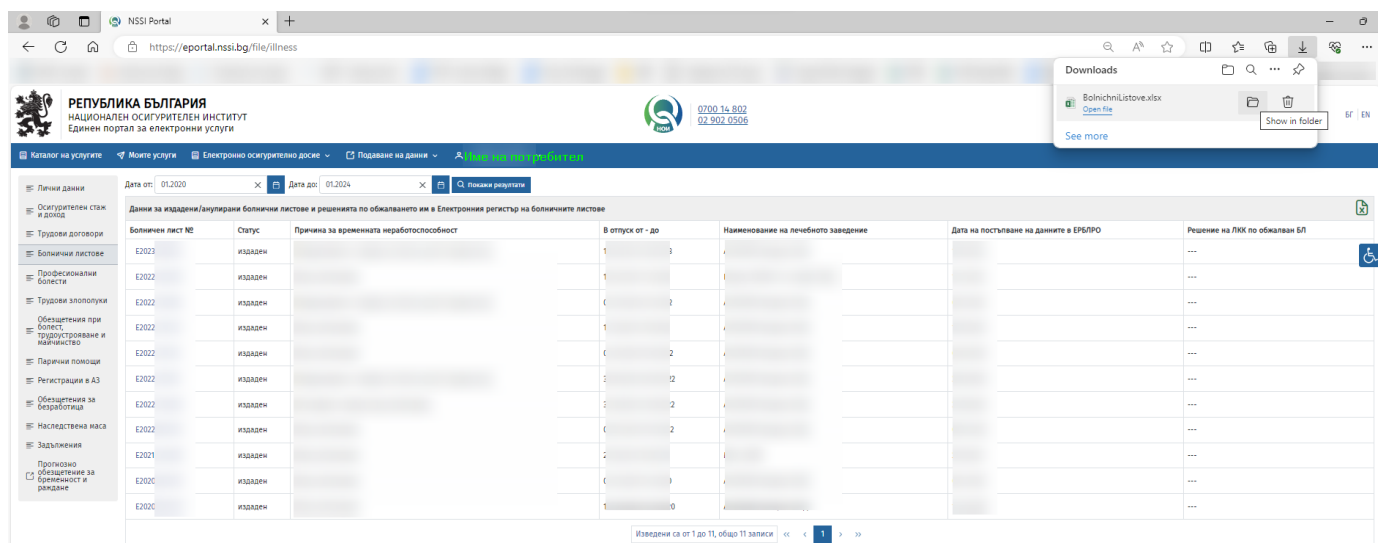
Пример: Електронно осигурително досие → Електронно социално осигурително досие за осигурени и самоосигуряващи се лица → Болнични листове → Въведени данни във филтър за период.



9.3 Експорт на данни

Приложението дава възможност за експорт на данни.

Всяка справка, представена в табличен вид, може да експортирате във файл с формат Ексел. За целта е необходимо да изберете бутон:  (ексел)



10 Подаване на данни – достъп до програмни продукти на НОИ

Когато изберете меню „**Подаване на данни**“, ще се отвори списък с компоненти, които водят до съществуващи портали за електронен обмен на документи и данни с НОИ:

- **Интегрирана система за електронен обмен на документи и данни с НОИ (Подаване на данни с удостоверения №9, 10 и 11) по НПОПДОО**
- **Електронен регистър на болничните листове и решенията по обжалването**
- **Е-протокол за профилактика и рехабилитация**



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
 НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ
 Единен портал за електронни услуги

Каталог на услугите

Моите услуги

Електронно осигурително досие

Подаване на данни

Каталог на услугите

Търсене

Корекция на подадено заявление / Деклариране на промяна

Избор на група

Група на услугата ↑↓	Услуга
Пенсии	

Интегрирана система за електронен обмен на документи и данни с НОИ (Подаване на данни с удостоверения № 9, 10 и 11)

Електронен регистър на болничните листове и решенията по обжалването им

Е-протокол за профилактика и рехабилитация

ки услу

верен